

подпись, дата 03.

УТВЕРЖДАЮ

Комитет по культуре, физической культуре, спорту,
туризму и работе с молодежью администрации
Талдомского городского округа Московской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Талдомского городского округа)

Председатель

А.В.Пасько

(должность)

(расшифровка подписи)

Приказ от 28.11.23

№ 577

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Талдомского городского округа

**Муниципальное бюджетное учреждение Талдомский информационно-методический центр культуры
Талдомского городского округа Московской области**

Виды деятельности муниципального учреждения Талдомского муниципального района

Деятельность многоцелевых центров и подобных заведений с преобладанием культурного обслуживания

Вид муниципального учреждения Талдомского городского округа

Бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения Талдомского городского округа из ведомственного перечня)

Коды	
Форма по ОКУД	01.01.2024
Дата реестру	463D3518
По ОКВЭД	90.04.2
По ОКВЭД	49.39
По ОКВЭД	52.29

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование услуги

Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей услуги

Физические и юридические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

0A1C

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
	виды мероприятий (наименование показателя)	виды мероприятий (наименование показателя)	условия выполнения (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)			
900400.P.53.0. 0A1C0001000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Организация и проведение культурно-массовых, в т.ч. транспортное обслуживание, проведение методических мероприятий (семинары, конференции, подготовка методических материалов, консультации)	С учетом всех форм	Количество мероприятий	ед	275	276	277			

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Описание услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги				
	виды мероприятий (наименование показателя)	виды мероприятий (наименование показателя)	условия выполнения (наименование показателя)	наименование (наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	наименование (наименование показателя)		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		
900400.P.53.0. 0A1C0001000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Разработка макетов для размещения информационных материалов	На территории Российской Федерации	Количество участников	чел	792	Количество участников	792	Организация и проведение культурно-массовых, в т.ч. культурно-досуговых, культурно-просветительских и др.	29000	29105	29210

3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Базовый норматив стоимости предоставления услуги, тыс. рублей	Отраслевые корректирующие коэффициенты			Поправочные коэффициенты			Нормативные затраты на предоставление услуги с учетом отраслевого корректирующего и поправочного коэффициентов, тыс. рублей			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, тыс. рублей		
		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900400.P.53.0.0A1C0001000	0,155	1	1	1	3,537263626	3,286004057	3,16091954	15900	16200	16500	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Комитет по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью Талдомского городского округа Московской области			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
- Федеральный закон Государственная Дума 184-ФЗ от 06.10.1999 "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
 - Закон Верховного Совета Российской Федерации 3612-1 от 09.10.1992 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";
 - Федеральный Закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» № 210-ФЗ от 27.07.2010г.
 - Постановление Главы Талдомского городского округа Московской области от 24.11.2020г. №1738 «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Талдомского городского округа»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация у входа в библиотеку	-наименование библиотеки, -информация о режиме работы	По мере изменения данных
Информационные стенды в помещении	-Правила пользования библиотечной -Режим работы библиотеки -Контактные телефоны (телефоны для справок) -Информация о проводимых культурно-просветительских мероприятиях -Информация о способах доведения отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки -Официальные документы и иные документы о деятельности учреждения -Перечень услуг, в том числе платных (с указанием цен)	постоянно
размещение информации на сайтах учредителя, учреждения	Общая информация об учреждении, руководителе, контактная информация, информация о мероприятиях (дата, время, место проведения мероприятия, целевая аудитория, Перечень услуг, в том числе платных (с указанием цен)	По мере изменения данных
Размещение на официальном сайте РФ bus.gov.ru	Информации об учреждениях в соответствии с п.19 ст.6 ФЗ от 08.05.2010г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений.	В соответствии со сроками
Личное обращение	График (режим работы), Интернет-адрес учреждения, Местонахождение, Перечень услуг, в том числе платных (с указанием цен), Иная информация	в момент обращения
По телефону	График (режим работы), Интернет-адрес учреждения, Местонахождение, Перечень услуг, в том числе платных (с указанием цен), Иная информация	в момент обращения

Часть 3 Сводная информация по муниципальному заданию

Наименование муниципальной услуги (выполняемой работы)	Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги (работы)			Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)				Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за счет бюджета, тыс. рублей				Финансовое обеспечение предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) за плату, тыс. рублей			
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год	2025 год	2026 год (2-й	2024 год	2025 год	2026 год (2-й	2024 год	2025 год	2026 год (2-й	2024 год	2025 год	2026 год (2-й
					(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	год планового периода)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)	(очередной финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Организация и проведение мероприятий	900400.Р.53.0.0А1С 0001000	Количество участников	чел	792	29000	29105	29210	15900	16200	16500						
Всего	х	х	х	х	х	х	х	15900	16200	16500						

Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, Талдомского городского округа

2. Иная информация, необходимая для осуществления контроля за выполнением муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы администрации Талдомского городского округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
внутренний контроль	постоянно	Руководитель учреждения
внешний контроль	согласно утвержденному плану на текущий год	Учредитель в лице Комитета по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского городского округа Московской области
внеплановый контроль	по конкретному обращению заявителя	Учредитель в лице Комитета по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского городского округа Московской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Задания: квартальный и годовой.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартальный - 1 раз в квартал не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
- годовой – до 25 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Информация о выполнении муниципального задания предоставляется на бумажных носителях, заверенная подписью руководителя учреждения и печатью

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

