

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Председателя Комитета по культуре,
физической культуре, спорту,
туризму и работе с молодежью
администрации Талдомского городского округа
Московской области
№ 468 от 30.12.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе культуры, искусства и туризма

Комитета по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью
администрации Талдомского городского округа Московской области

1. Общие положения

1.1. Отдел культуры, искусства и туризма Комитета по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского городского округа Московской области, в дальнейшем именуемый - Отдел, является структурным подразделением Комитета по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского городского округа Московской области (далее – Комитет).

Отдел осуществляет функциональное регулирование и координацию деятельности в области культуры, искусства и туризма на территории Талдомского городского округа Московской области.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Президента РФ, Губернатора и Правительства Московской области, постановлениями и распоряжениями Главы Талдомского городского округа Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области, Положением о Комитете, локальными актами Комитета, настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с территориальными исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления Талдомского городского округа Московской области, общественными объединениями и иными организациями независимо от формы собственности и организационно-правовой формы Талдомского городского округа Московской области.

1.4. Отдел не обладает правами юридического лица.

2. Основные цели, задачи Отдела

2.1. **Цели:** Отдел создан в целях реализации полномочий и функций Талдомского городского округа Московской области в области библиотечного и музейного дела, народных художественных промыслов, народной культуры, всех видов и жанров искусства, кинематографии, самодеятельного (любительского) художественного творчества, сохранения и использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), художественного образования и эстетического воспитания, туризма.

2.2. Основными **задачами** Отдела является:

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории Талдомского городского округа Московской области;
- обеспечение условий для реализации прав граждан на участие в культурной жизни и

пользование учреждениями сферы культуры, доступ к культурным ценностям на территории Талдомского городского округа Московской области;

- содействие в развитии музейного и библиотечного обслуживания на территории Талдомского городского округа Московской области;

- развитие и совершенствование художественного образования в сфере культуры, поддержка молодых дарований на территории Талдомского городского округа Московской области;

- сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей на территории Талдомского городского округа Московской области;

- создания и развития рынка услуг в области культуры и благоприятных условий для удовлетворения спроса потребителей на эти услуги на территории Талдомского городского округа Московской области;

- развития туризма на территории Талдомского городского округа Московской области;

- создание условий для эффективного функционирования учреждений сферы культуры, искусства и туризма, находящихся в ведомственном подчинении Комитета.

3. Основные полномочия Отдела

3.1. Отдел осуществляет следующие полномочия в установленных сферах деятельности:

- разрабатывает, корректирует и реализует в установленном порядке ведомственные целевые и другие программы и проекты в сфере культуры, искусства и туризма, в том числе программы развития специализированных видов туризма: экологического, культурного, сельского на территории Талдомского городского округа Московской области;

- участвует в установленном порядке в разработке проектов нормативных правовых актов Талдомского городского округа Московской области по вопросам, находящимся в компетенции Отдела;

- организует библиотечное обслуживание населения библиотеками Талдомского городского округа Московской области, в т.ч. осуществляет анализ, прогнозирует изменения и осуществляет контроль за организацией библиотечного дела в Талдомском городском округе Московской области, с соблюдением государственных библиотечных стандартов и нормативов, социального библиотечного минимума, организует работу по обеспечению сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек Талдомского городского округа Московской области, осуществляет контроль за финансированием на комплектование и разрабатывает меры по обеспечению сохранности книжных памятников, входящих в библиотечные фонды, осуществляет контроль за представлением обязательного экземпляра документов.

- определяет цели и приоритеты развития музейного дела на территории Талдомского городского округа Московской области, в т.ч. содействует сохранению и приумножению музейных ценностей Талдомского городского округа Московской области, обеспечивает условия для осуществления государственного учета, сохранения, реставрации, пополнения, использования и популяризации музейных фондов; осуществляет контроль за соблюдением установленного режима безопасности, хранения, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и Каталог музейных ценностей Московской области, в том числе содержащих драгоценные металлы, драгоценные камни, награды и оружие, а также за соблюдением условий технической защиты информации об их хранении и использовании, организует работу по выявлению движимых предметов и коллекций, имеющих историческое, художественное, научное или иное культурное значение.

- осуществляет меры по обеспечению условий для развития народной культуры на территории Талдомского городского округа Московской области;

- оказывает поддержку и стимулирует деятельность любительских коллективов художественного творчества Талдомского городского округа Московской области, организует участие муниципальных любительских творческих коллективов, мастеров декоративно-

прикладного творчества в международных, всероссийских и областных фестивалях, конкурсах, выставках народного художественного творчества;

- организует работу по созданию условий для всеобщего художественного образования детей и эстетического воспитания, формированию и обеспечению функционирования на территории Талдомского городского округа Московской области сети учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, поддержки одаренных детей и молодежи, осуществляет контроль за проведением итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры;

- организует совместно с Научно-методическим центром Министерства культуры Московской области аттестацию педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений сферы культуры;

- участвует в проведении комплексных проверок содержания деятельности образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры Талдомского городского округа Московской области;

- принимает меры по сохранению и популяризации объектов культурно-исторического и природного наследия (памятников истории и культуры) на территории Талдомского городского округа Московской области, в т.ч. оказывает содействие в осуществлении в установленном порядке учета имущества, являющегося памятниками истории и культуры значения городского округа и ведения реестра данного имущества, оказывает содействие при ежегодном обследовании, осмотре, описании и фотофиксации состояния объектов культурного наследия, оформлении охранного обязательства собственников и пользователей объектов культурного наследия в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- разрабатывает в пределах своей компетенции предложения по условиям оплаты труда работников учреждений культуры.

3.2. Отдел осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского городского округа Московской области.

3.3. Формирует и ведет:

- реестр хозяйствующих объектов, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства на территории Талдомского городского округа Московской области;

- банк данных по инфраструктуре туризма и туристической деятельности на территории Талдомского городского округа Московской области;

- информационный банк данных по объектам туристических ресурсов Талдомского городского округа Московской области.

4. Права и обязанности

При обеспечении деятельности Отдел имеет право:

4.1. Пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами и информационными системами Московской области.

4.2. В установленном порядке запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Московской области, информацию, необходимую для осуществления своих полномочий.

4.3. Вносить на рассмотрение Председателя Комитета предложения по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, включая проекты нормативных правовых документов.

4.4. Осуществлять контроль за деятельностью муниципальных учреждений сферы деятельности Отдела, руководителей учреждений по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

Сотрудники Отдела обязаны:

4.5. В пределах своей компетенции вести прием граждан, юридических лиц, давать разъяснения, вести переписку.

4.6. Не разглашать персональные данные, ставшие известными при выполнении возложенных на Отдел задач и функций.

4.7. Качественное и своевременное выполнять функциональные обязанности, установленные должностными инструкциями.

5. Структура и руководство Отдела

5.1. Отдел возглавляется начальником. Начальник отдела подчиняется непосредственно Председателю Комитета.

5.2. Ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач несет начальник Отдела.

5.3. В структуру Отдела входят следующие штатные единицы:

1. Начальник отдела
2. Консультант
3. Главный специалист.

5.4. Назначение на должность и увольнение с должности сотрудников Отдела, а также прекращение деятельности Отдела осуществляется по приказу Председателя Комитета.