



ГЛАВА

Талдомского городского округа Московской области

141900, Московская область, г. Талдом, пл. К. Маркса, д.12
ИНН 5078001721 ОГРН 1025007830693

тел. 8-(49620)-6-36-32; тел. 8-(49620)-3-33-20
e-mail: tal-dom-rayon@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.05.2024 № 1026

Г

Г

Об утверждении Положения
о проведении открытого аукциона
в электронной форме на право
размещения объекта бизнеса на
территории парков культуры и
отдыха Талдомского городского округа

Комитет по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью		
Ввод. №:	64	
№	31	май 2024 г.
Подпись:		

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ 2015 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ "О защите конкуренции", Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 №67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" и в целях улучшения условий для организации досуга жителей Талдомского городского округа

постановляю:

1. Утвердить Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа (приложение).
2. Комитету по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью, руководителям муниципальных учреждений сферы культуры руководствоваться данным постановлением
3. Отделу информационного обеспечения разместить постановление в сети Интернет на официальном сайте администрации Талдомского городского округа
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Талдомского городского округа Ю.Н. Воробьева.

Глава Талдомского
городского округа

Исп: Кудряшова М.Н.
Тел.: 8(496)203-33-35, доб. 140

Разослать: в дело - 2, Ю.Н. Воробьев - 1, Комитет по культуре - 1, Информационный отдел - 1

ПОДЛИННЫЙ ЭКЗЕМПЛЯР ДОКУМЕНТА
НАХОДИТСЯ В АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЛДОМСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

31 МАЙ 2024

КОПИЯ ВЕРНА
НАЧАЛЬНИК ОБЩЕГО ОТДЕЛА
ГРЕНДЫШ О.Э.



Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области.

1. Общие положения

Настоящее Положение о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области (далее - Положение) определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области (далее - электронный аукцион).

1.1. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», распоряжением Министерства инвестиций, промышленности и науки Московской области от 21.11.2023 № 33-н «Об утверждении Методического стандарта размещения объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности на территории парков Московской области».

1.2. В проводимом в соответствии с настоящим Положением электронном аукционе может участвовать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Решение о проведении электронного аукциона принимается учреждением культуры.

1.3. Предметом проведения аукциона является право на размещение объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

1) парк - парк культуры и отдыха, понятие которого используется в значении, определенном постановлением Правительства Московской области от 23.12.2013 № 1098/55 «Об утверждении «Указания. Региональный парковый стандарт», расположенный на территории Талдомского городского округа;

2) Учреждение культуры - юридическое лицо, владеющее на праве пользования или на ином вещном праве земельным участком (одним или несколькими), на котором расположен парк, и осуществляющее деятельность в сфере создания условий для массового отдыха населения и (или) благоустройства мест массового отдыха населения, учредителем которого является орган местного самоуправления;

3) объект бизнеса - временные строения и сооружения (части строений и сооружений), временные конструкции, передвижные сооружения, технические средства или оборудование, принадлежащие субъекту предпринимательства на вещном праве, используемые для осуществления предпринимательской деятельности на территории парков (за исключением нестационарных торговых объектов);

4) открытый аукцион в электронной форме (электронный аукцион) - форма торгов, победителем которых признается участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области.

5) аукционная комиссия - комиссия, создаваемая организатором электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения электронного аукциона;

6) организатор электронного аукциона – Учреждения культуры;

7) оператор электронной площадки - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование, включенное в перечень операторов электронных площадок, функционирующих в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

8) заявка на участие в электронном аукционе (далее - заявка) - сведения и документы, представленные заявителем в электронной форме для участия в электронном аукционе;

9) участник электронного аукциона - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на

профессиональный доход», подавшие заявку на участие в электронном аукционе, допущенные аукционной комиссией к участию в электронном аукционе, заявка которых соответствует требованиям Извещения;

10) заявитель - заинтересованное в участие в электронном аукционе лицо, подавшее заявку на участие в таком аукционе;

11) единственный участник электронного аукциона - только один участник, заявка на участие в электронном аукционе которого признана соответствующей требованиям Извещения;

12) победитель электронного аукциона - участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора (лота);

13) начальная (минимальная) цена договора (лота) - определенный организатором электронного аукциона размер начальной (минимальной) платы за размещение объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области;

14) «шаг аукциона» - величина повышения начальной (минимальной) цены договора (лота);

15) цена договора (лота) - размер платы за размещение объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области, определенный по результатам электронного аукциона;

16) регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс работы электронной площадки, ее использования и проведения на ней электронных аукционов;

17) портал - подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области» по адресу: <https://easuz.mosreg.ru>, предназначенная для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области.

2. Функции организаторов электронного аукциона

2.1. Организатором электронного аукциона являются Учреждения культуры Талдомского городского округа Московской области.

2.2. Организатор электронного аукциона:

- 1) принимает решение о проведении электронного аукциона;
- 2) определяет начальную (минимальную) цену договора (лота);
- 3) устанавливает:

порядок и сроки подачи заявок;

дату начала рассмотрения заявок;

дату окончания рассмотрения заявок;

дату и время проведения электронного аукциона;

«шаг аукциона»;

требования о задатке, размере задатка;

- 4) утверждает Извещение, изменения в Извещении и Извещение

об отказе от проведения электронного аукциона;

5) обеспечивает размещение Извещений, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, и иной информации, установленной настоящим Положением, на электронной площадке, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) (далее - официальный сайт торгов), официальном сайте организатора электронного аукциона (далее - сайт организатора) <https://rdk-taldom.mo.muzkult.ru/>, <https://dk-progress.mo.muzkult.ru/>, <https://dk-verbilki.ru/> на портале;

6) разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением;

7) определяет электронную площадку, на которой будет проводиться электронный аукцион;

8) принимает решение об отказе от проведения электронного аукциона;

9) принимает решение о внесении изменений в Извещение;

10) создает аукционную комиссию, определяет ее состав, назначает председателя, заместителя председателя и секретаря;

11) обеспечивает осмотр места размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области;

12) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

2.3. Организатор электронного аукциона устанавливает дату начала подачи заявок на участие в электронном аукционе, в том числе:

1) для объектов бизнеса, работающих в летний сезон:

не позднее 1 февраля;

со следующего рабочего дня после размещения информации об объекте бизнеса на РГИС (если объект бизнеса включен в схему объектов бизнеса в период с 1 февраля по 31 августа);

2) для объектов бизнеса, работающих в зимний сезон:

не позднее 1 сентября;

со следующего рабочего дня после размещения информации об объекте бизнеса на РГИС (если объекты бизнеса включен в схему объектов бизнеса в период с 1 сентября по 31 января);

3) для объектов бизнеса, работающих вне зависимости от сезона:

не позднее даты, обеспечивающей с учетом сроков проведения торгов непрерывное функционирование объекта бизнеса (для действующих объектов бизнеса);

со следующего рабочего дня после размещения информации об объекте бизнеса на РГИС (для объектов бизнеса, вновь включаемых в схему объектов бизнеса).

2.4. Организатор электронного аукциона вправе привлечь в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ

«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», юридическое лицо - специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и проведению электронного аукциона, в том числе для разработки Извещения, размещения извещений и иной информации, установленной настоящим Положением, в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения электронного аукциона. При этом создание аукционной комиссии, определение начальной (минимальной) цены договора (лота), предмета и существенных условий договора, утверждение проекта договора и подписание договора осуществляются организатором электронного аукциона.

Специализированная организация осуществляет функции организатора электронного аукциона. При этом права и обязанности возникают у организатора электронного аукциона.

Специализированная организация не может быть участником электронного аукциона, при проведении которого эта организация осуществляет указанные функции.

3. Функции аукционной комиссии

3.1. Организатором электронного аукциона создается аукционная комиссия.

3.2. Число членов аукционной комиссии должно быть не менее пяти человек.

3.3. Членами аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники электронного аукциона и лица, подавшие заявки (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников электронного аукциона).

3.4. Аукционная комиссия осуществляет:

- 1) рассмотрение заявок;
- 2) принимает решение о допуске к участию в аукционе и признании заявителей участниками или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, подписываемым всеми присутствующими членами аукционной комиссии;
- 3) оформление протоколов в ходе проведения электронного аукциона;
- 4) подведение итогов электронного аукциона и определение победителя электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании аукционной

комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы аукционной комиссии.

3.7. Решения аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член аукционной комиссии имеет один голос.

3.8. Исключение и замена члена аукционной комиссии допускаются только по решению организатора электронного аукциона.

3.9. Решения аукционной комиссии оформляются соответствующими протоколами.

4. Функции оператора электронной площадки

4.1. Функции оператора электронной площадки определяются регламентом электронной площадки и настоящим Положением.

5. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке

5.1. Порядок регистрации заявителей на электронной площадке определяется регламентом электронной площадки.

6. Информационное обеспечение электронного аукциона

6.1. К информации о проведении электронного аукциона относятся:

1) извещения, указанные в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего Положения;

2) проект договора;

3) протоколы, составляемые в ходе проведения электронного аукциона.

6.2. Организатор электронного аукциона размещает Извещение в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения не менее чем за 30 дней до даты окончания подачи заявок.

6.3. Информация о проведении электронного аукциона должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

6.4. Информация, указанная в пункте 6.1 настоящего Положения, а также сведения о договоре, заключенном по результатам электронного аукциона, размещаются в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения.

7. Отказ от проведения электронного аукциона

7.1. Организатор электронного аукциона вправе отказаться

от проведения электронного аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок.

7.2. После размещения на электронной площадке Извещения об отказе от проведения электронного аукциона оператор электронной площадки не вправе открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам.

7.3. Организатор электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона размещает Извещение об отказе от проведения электронного аукциона в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения.

8. Содержание Извещения

8.1. В Извещении должны быть указаны следующие сведения:

- 1) вид и форма торгов: открытый аукцион в электронной форме на право размещения объекта бизнеса;
- 2) предмет электронного аукциона;
- 3) основание для проведения электронного аукциона (решение Дирекции парка);
- 4) наименование, местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона, адрес его официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица;
- 5) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 6) место размещения объекта бизнеса (адресный ориентир), технические характеристики объекта бизнеса (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация, технические характеристики, требования к благоустройству);
- 7) требования к содержанию и составу заявки;
- 8) срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе внести изменения в Извещение;
- 9) срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона;
- 10) срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений Извещения;
- 11) дата начала и окончания срока предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений Извещения;
- 12) начальная (минимальная) цена договора (лота);
- 13) «шаг аукциона»;
- 14) требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка;
- 15) порядок подачи заявки;

- 16) порядок отзыва заявки;
- 17) дата, время начала и окончания срока подачи заявок;
- 18) дата окончания рассмотрения заявок;
- 19) дата, время проведения электронного аукциона;
- 20) условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона;
- 21) условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора;
- 22) срок и порядок заключения договора;
- 23) форма, сроки, порядок оплаты по договору;
- 24) иные сведения, установленные настоящим Положением.

8.2. Форма Извещения является приложением к настоящему Положению.

8.3. Неотъемлемой частью Извещения является проект договора.

9. Внесение изменений в Извещение

9.1. Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает решение о внесении изменений в Извещение в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.2 настоящего Положения. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на электронной площадке внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок он составлял не менее пятнадцати дней.

9.2. Изменение предмета договора и его существенных условий не допускается.

10. Разъяснения положений Извещения

10.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона.

10.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов разъяснения положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок.

10.3. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

11. Требования к содержанию и составу заявки

11.1. Заявка оформляется по форме, прилагаемой к Извещению.

11.2. Для участия в электронном аукционе заявители представляют в установленный в Извещении срок следующие документы:

1) заявку на участие в электронном аукционе по установленной в Извещении форме;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

3) копию документа, подтверждающего право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя), оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

12. Срок, порядок подачи и регистрации заявок

12.1. Лица, прошедшие регистрацию на электронной площадке, вправе подать заявку в сроки, установленные Извещением.

12.2. По истечении срока подачи заявок, установленного Извещением, заявки на участие в аукционе не принимаются.

12.3. Заявка, содержащая документы и сведения, предусмотренные пунктом 11.2 Положения, направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной подписью заявителя.

12.4. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

12.5. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

13. Отзыв заявок до окончания срока подачи заявок

13.1. Заявитель вправе отозвать заявку не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

13.2. Оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка в соответствии с регламентом электронной площадки.

14. Порядок внесения задатка

14.1. Для участия в электронном аукционе устанавливается требование о внесении задатка в размере, указанном в Извещении.

14.2. Поступление заявки является поручением заявителя оператору электронной площадки заблокировать операции по счету этого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка, указанного в Извещении.

Данные действия признаются заключением соглашения о задатке.

14.3. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, заявителя, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средств в размере задатка.

14.4. Оператор электронной площадки обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона, в соответствии с регламентом электронной площадки.

14.5. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по итогам электронного аукциона заключается договор, засчитывается в счет оплаты договора и не подлежит возврату.

15. Рассмотрение заявок

15.1. Аукционная комиссия проверяет заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

15.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать пять дней с даты окончания срока подачи заявок.

15.3. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявителя, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, и о признании его участником такого электронного аукциона;
- 2) об отказе в допуске заявителя к участию в электронном аукционе.

15.4. Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление документов и сведений, предусмотренных пунктом 11.2 настоящего Положения, или представления недостоверных сведений;
- 2) непоступления задатка на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с пунктом 14.3

настоящего Положения;

3) подачи заявки на участие в электронном аукционе лицом, которое в соответствии с Положением и Извещением не имеет права быть участником электронного аукциона.

15.5. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, подписываемый всеми присутствующими членами аукционной комиссии, не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке и на портале.

В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного протокола оператор электронной площадки обязан направить заявителям, подавшим заявки на участие в нем, уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок, а также направляет сведения о результатах рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на официальный сайт торгов.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в электронном аукционе и признанных участниками электронного аукциона, датах подачи заявок, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в электронном аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

16. Проведение электронного аукциона

16.1. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день и время, указанные в Извещении.

В электронном аукционе могут участвовать только заявители, признанные аукционной комиссией участниками электронного аукциона.

16.2. Электронный аукцион проводится не позднее одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

16.3. Электронный аукцион проводится путем последовательного повышения участниками электронного аукциона начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в Извещении, на величину, равную величине «шага аукциона».

Время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона определяется регламентом оператора электронной площадки.

16.4. Ход проведения электронного аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору электронного аукциона в течение одного часа с момента завершения электронного аукциона для подведения его итогов.

17. Признание электронного аукциона несостоявшимся

17.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявителей;
- 3) по результатам рассмотрения заявок аукционной комиссией принято решение о признании только одного заявителя участником электронного аукциона;
- 4) в течение времени, определенного регламентом электронной площадки, после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора (лота), предусматривающее повышение начальной (минимальной) цены договора (лота) на величину «шага аукциона»;
- 5) победитель либо единственный участник электронного аукциона уклонился от заключения в установленный срок договора.

17.2. Информацию, указанную в подпункте 2 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки направляет организатору электронного аукциона.

17.3. Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет его организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке.

Протокол признания электронного аукциона несостоявшимся после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на портале.

17.4. В случае, указанном в подпункте 2 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки в течении срока, определенного регламентом электронной площадки, прекращает осуществленное блокирование операций по счетам заявителей, не допущенных к участию в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере задатка.

17.5. В случае, указанном в подпункте 3 пункта 17.1 Положения, оператор электронной площадки в течение срока, определенного регламентом электронной площадки, обязан направить уведомление единственному участнику электронного аукциона о признании его единственным участником такого аукциона.

Договор заключается с единственным участником электронного аукциона на условиях, предусмотренных Извещением, по начальной (минимальной) цене договора (лота).

18. Подведение итогов электронного аукциона

18.1. Результаты проведения электронного аукциона оформляются протоколом подведения итогов электронного аукциона, который подписывается членами аукционной комиссии. Аукционная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, направляет его организатору электронного аукциона, который в тот же срок размещает его на электронной площадке.

18.2. Протокол подведения итогов электронного аукциона должен содержать:

- адрес электронной площадки;
- дату, время начала электронного аукциона;
- начальную (минимальную) цену договора (лота);
- предложение победителя электронного аукциона о цене договора (лота);
- наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) и место жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») победителя аукциона.

18.3. Протокол подведения итогов электронного аукциона после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте торгов и на портале.

18.4. Протокол подведения итогов электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

19. Заключение договора по результатам электронного аукциона

19.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении о проведении электронного аукциона. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

19.2. По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня подведения итогов электронного аукциона.

19.3. Организатор электронного аукциона обязан направить победителю электронного аукциона или единственному участнику электронного аукциона проект договора в десятидневный срок со дня подведения итогов электронного аукциона, в который включается цена договора (лота), предложенная победителем электронного аукциона, при заключении договора с победителем электронного аукциона либо начальная (минимальная) цена договора (лота) при заключении договора

с единственным участником электронного аукциона.

19.4. Победитель электронного аукциона или единственный участник электронного аукциона обязан подписать проект договора в течение пяти рабочих дней с даты направления ему организатором электронного аукциона проекта договора.

19.5. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления победителем электронного аукциона или единственным участником электронного аукциона подписанного проекта договора, но не ранее истечения срока, указанного в пункте 19.2 настоящего Положения, организатор электронного аукциона обязан подписать представленный договор.

20. Признание победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора

20.1. Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные настоящим Положением, он не подписал направленный ему организатором электронного аукциона проект договора.

20.2. Победителю электронного аукциона либо единственному участнику электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора, задаток не возвращается.

20.3. При уклонении победителя либо единственного участника электронного аукциона от заключения в установленный срок договора электронный аукцион признается несостоявшимся.

20.4. Аукционной комиссией составляется протокол признания электронного аукциона несостоявшимся.

В течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола аукционная комиссия направляет его организатору аукциона, который в этот же срок размещает указанный протокол на электронной площадке и на портале.

Приложение к Положению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области

ИЗВЕЩЕНИЕ

О проведении аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области

(наименование парка культуры и отдыха)

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	Вид и форма торгов	Открытый аукцион в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области
2	Предмет электронного аукциона	Право на размещение объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Московской области на территории Талдомского городского округа _____ (наименование муниципального образования)
3	Основание для проведения электронного аукциона (решение Дирекции парка)	_____ (наименование и реквизиты документов)
4	<p>Наименование организатора электронного аукциона</p> <p>Местонахождение</p> <p>Номер контактного телефона организатора аукциона</p> <p>Адрес электронной почты</p> <p>Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p> <p>Подсистема «Единый портал торгов Московской области» государственной информационной системы Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области»</p> <p>Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного должностного лица</p>	<p>_____ (Наименование организатора электронного аукциона)</p> <p>Адрес (почтовый адрес) : _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Сайт размещения информации : www.torgi.gov.ru</p> <p>https://easuz.mosreg.ru</p> <p>_____ (ФИО, должность)</p>

5	Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	
6	Место размещения объекта бизнеса (адресный ориентир), технические характеристики объекта бизнеса (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация, технические характеристики, требования к благоустройству);	Место размещения объекта бизнеса в соответствии с схемой объектов бизнеса, утвержденной (наименование и реквизиты документа)
7	Участник электронного аукциона	Любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, места происхождения капитала, любой индивидуальный предприниматель, любое физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подавшие заявку на участие в электронном аукционе, допущенные аукционной комиссией к участию в электронном аукционе, заявка которых соответствует требованиям Извещения
8	Требования к содержанию и составу заявки	Заявка оформляется в форме, содержащейся в Извещении (приложение 1 к Извещению). Для участия в электронном аукционе заявители представляют в срок, установленный пунктом 18 Извещения, следующие документы: 1) заявка на участие в электронном аукционе по установленной в Извещении форме; 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»); 3) копия документа, подтверждающего право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя), оформленного в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Подача заявки на участие в электронном аукционе представителем заявителя подается в соответствии с регламентом оператора электронной площадки
9	Срок, в течении которого организатор электронного аукциона вправе внести изменения в Извещение	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок, а именно не позднее « » 20 г.
10	Срок, в течении которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок, а именно не позднее « » 20 г.
11	Срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений Извещения	Любое заинтересованное лицо вправе направить на адрес электронной площадки, указанный в пункте 5 Извещения, запрос о даче разъяснений положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона. В течение двух рабочих дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке, официальном сайте торгов

			разъяснения положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок. Разъяснения положений Извещения не должно изменять его суть.
12	Дата начала и окончания срока предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений Извещения		Дата начала предоставления разъяснений положений Извещения: « » ____ 20__ г. Дата окончания предоставления разъяснений положений Извещения: « » ____ 20__ г.
13	Начальная (минимальная) цена договора (лота)		Начальная (минимальная) цена договора (лота) устанавливается в размере
14	«шаг аукциона»		«шаг аукциона» составляет _____ рублей
15	Требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка		Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. (*1) Срок внесения задатка: с ____ по ____ Размер задатка составляет _____ рублей. В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе заявитель с учетом требований Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счете оператора электронной площадки в размере не менее суммы задатка. Перечисление денежных средств на счет оператора электронной площадки производится в соответствии с регламентом оператора электронной площадки по следующим реквизитам: Назначение платежа: _____
16	Порядок подачи заявки		Лица, прошедшие регистрацию на электронной площадке, вправе подать заявку в электронной форме на участие в электронном аукционе в срок, указанный в пункте 18 Извещения.
			По истечении срока подачи заявок, установленного пунктом 18 Извещения, заявки на участие в аукционе не принимаются. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной площадки в форме электронного документа с помощью программно-аппаратных средств оператора электронной площадки. В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе
17	Порядок отзыва заявки		Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной

		площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка
18	Дата, время начала и окончания подачи заявок	С ____ час. ____ мин. по московскому времени «__» ____ 20__ г. До ____ час. ____ мин. по московскому времени «__» ____ 20__ г.
19	Дата окончания рассмотрения заявок	«__» ____ 20__ г.
20	Дата и время проведения электронного аукциона	«__» ____ 20__ г. С ____ час. ____ мин. по московскому времени
21	Условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается его участник, заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении, предложивший наиболее высокую цену договора (лота)
22	Условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора	Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если в срок, предусмотренный настоящим Положением, он не подписал направленный ему организатором электронного аукциона.
23	Срок и порядок заключения договора	Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Положением о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парка Московской области, утвержденным _____ (далее – Положение). По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключения договора ранее чем через 10 дней со дня проведения итогов электронного аукциона. Организатор электронного аукциона обязан направить победителю электронного аукциона или единственному участнику электронного аукциона проект договора в десятидневный срок со дня подведения итогов электронного аукциона, в который включается цена договора (лота), предложенная победителем электронного аукциона, при заключении договора с победителем электронного аукциона либо начальная (минимальная) цена договора (лота) при заключении договора с единственным участником электронного аукциона. Победитель электронного аукциона или единственный участник электронного аукциона обязан подписать проект договора в течение пяти рабочих дней с даты направления ему организатором электронного аукциона проекта договора. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем представления победителем электронного аукциона или единственным участником электронного аукциона подписанного проекта договора, но не ранее истечения срока, указанного в пункте 19.2 Положения, организатор электронного аукциона обязан подписать представленный договор
24	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора

2. Сведения об объекте бизнеса (*2)

Лот № 1

№ п/п	Адресные ориентиры объекта бизнеса	Номер объекта бизнеса в соответствии со схемой размещения объектов бизнеса	Тип объекта бизнеса	Специализация объекта бизнеса (функциональное назначение)	Общая площадь объекта бизнеса, кв. м	Общая площадь места бизнеса, кв. м	Описание внешнего вида объекта бизнеса	Технические характеристики Объекта бизнеса	Требования к благоустройству места Объекта бизнеса	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) без НДС _____%, руб.* _____
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											

Начальная (минимальная) цена договора (лота) N 1 _____ (_____) руб. «Шаг аукциона» по лоту № 1 - _____ (_____) руб.

Размер задатка по лоту № 1 - _____ (_____) руб.

*Порядок исчисления и уплаты налога: НДС ____% уплачивается в налоговый орган _____ в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость или не освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость).

*1 Устанавливается равным сроком, указанному в пункте 17 Извещения

*2 Предметом электронного аукциона может быть только один лот

Приложение 1
к извещению о проведении
открытого аукциона в
электронной форме на право
размещения объекта бизнеса
на территории парков
культуры и отдыха
Талдомского городского
округа Московской области

**ФОРМА
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

В Аукционную комиссию
Заявитель

(Ф.И.О. физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)
в лице _____,

(Ф.И.О. руководителя юридического лица или уполномоченного лица, лица, действующего на основании доверенности) (*3)
действующего на основании _____,

(Устав, Положение, Соглашение, Доверенность и т.д.) _____

Паспортные данные Заявителя (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», и индивидуального предпринимателя): серия _____ № _____, дата выдачи _____, кем выдан _____ _____ _____	
Адрес: _____ _____	
Контактный _____	телефон: _____
ОГРНИП _____ (для индивидуального предпринимателя): № _____ ИНН _____	

КПП _____

ОГРН _____

—

Представитель заявителя (*4)

—

(Ф.И.О)

Паспортные данные представителя: серия _____ № _____,
дата выдачи _____, кем выдан _____

—
Адрес: _____

Контактный _____

телефон: _____

принял решение об участии в аукционе в электронной форме и обязуется обеспечить поступление задатка в размере _____ руб. (сумма прописью) в сроки и в порядке, установленные в Извещении о проведении электронного аукциона, и в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки.

1. Заявитель обязуется:

1.1. Соблюдать условия и порядок проведения электронного аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении электронного аукциона и Регламенте Оператора электронной площадки (*5).

1.2. В случае признания Победителем аукциона в электронной форме либо единственным участником электронного аукциона заключить договор с Организатором электронного аукциона в порядке и сроки, установленные Извещением о проведении электронного аукциона.

2. Заявитель согласен и принимает все условия, требования, положения Извещения о проведении электронного аукциона, проекта договора и Регламента Оператора электронной площадки, и они ему понятны. Заявителю известны сведения об ориентирах расположения объекта бизнеса,

и он не имеет претензий к ним.

3. Заявитель извещен о том, что он вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока подачи Заявок на участие в электронном аукционе в порядке, установленном в Извещении о проведении электронного аукциона.

4. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель.

5. Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения электронного аукциона, порядком внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка, и они ему понятны.

6. Заявитель осведомлен и согласен с тем, что Организатор электронного аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой электронного аукциона, внесением изменений в Извещение о проведении электронного аукциона, а также приостановлением процедуры проведения аукциона в электронной форме. При этом Заявитель считается уведомленным об отмене электронного аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона с даты публикации информации об отмене электронного аукциона, внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона в электронной форме на официальном сайте торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ), подавая Заявку, Заявитель дает согласие на обработку персональных данных, указанных выше и содержащихся в представленных документах, в целях участия в аукционе (под обработкой персональных данных понимается совершение в том числе следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, описание способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Настоящее согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по соглашению сторон. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, права и обязанности в области защиты персональных данных ему известны.

*3 Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом или лицом, действующим на основании доверенности.

*4. Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности.

*5 Ознакомлен с Регламентом Оператора электронной площадки

при регистрации (аккредитации) на электронной площадке.

Приложение 2
к извещению о проведении
открытого аукциона в
электронной форме на право
размещения объекта бизнеса
на территории парков
культуры и отдыха
Талдомского городского
округа Московской области

Примерная форма

Договор № _____
на размещение объекта бизнеса

г. _____

«__» _____ 20__ г.

(полное наименование юридического лица)

в лице _____

(Ф.И.О., должность представителя арендодателя)

действующего на основании Устава (Положения)
_____, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», с
одной стороны и _____

_____ в лице
_____, действующего на основании
_____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», именуемые в
дальнейшем «Стороны», на основании протокола подведения итогов
электронного аукциона от «__» _____ 20__ г. № _____ заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право на размещение _____
(*нестационарного объекта / временного сооружения / временной конструкции*)
(далее – объект бизнеса) на территории _____
(*наименование, местонахождение парка*) для оказания услуг посетителям
парка согласно приложению № 1 к настоящему Договору за плату,
уплачиваемую Стороне 1.

1.2. Специализация (*функциональное назначение*), площадь, адресный ориентир (*ситуационный план*) объекта бизнеса являются существенными условиями настоящего Договора.

1.3. Настоящий Договор не является основанием для осуществления строительства, получения разрешения на строительство и государственной регистрации права собственности на размещенные объекты.

1.4. Сторона 2 не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на _____ года (лет): вступает в силу с «___» _____ и действует до «___» _____, а в части исполнения обязательств по оплате и демонтажу объекта бизнеса - до их полного исполнения.

3. Оплата по Договору

3.1. Размер платы за размещение объекта бизнеса по настоящему Договору за весь период размещения объекта бизнеса, определенный по результатам проведения аукциона и указанный в протоколе о результатах аукциона от _____ № _____, составляет _____ рублей _____ коп. (при необходимости - в том числе НДС 20% в сумме _____ рублей _____ коп.).

3.2. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в электронном аукционе в виде задатка в размере _____ (_____) рублей, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение объекта бизнеса.

3.3. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.4. Плата за размещение объекта бизнеса уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем Договоре, равными платежами ежемесячно, до 10 числа следующего месяца.

Для сезонных объектов бизнеса:

Плата за размещение объекта бизнеса уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем Договоре, равными платежами ежемесячно, до 10 числа следующего месяца, в летний период с 1 апреля по 1 ноября (в зимний сезон - с 1 ноября по 31 марта).

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.5. Плата за первый(-ые) месяц(-ы) срока действия настоящего Договора уплачивается Стороной 2 в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.2 Договора.

Первый платеж (при его наличии с учетом пункта 3.2 Договора) производится в течение пяти банковских дней с даты вступления в силу Договора.

3.6. Плата за размещение объекта бизнеса вносится Стороной 2 с даты вступления в силу Договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения объекта бизнеса.

3.7. В соответствии с п. 3 ст. 614 Гражданского кодекса Российской Федерации плата за размещение объекта бизнеса подлежит увеличению в течение срока действия Договора, но не чаще чем раз в год на уровень инфляции, установленным в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год, но не более чем на 5% (пять процентов).

В случае увеличения размера платы за право размещения объекта бизнеса Стороны ежегодно до 25 декабря подписывают соответствующее дополнительное соглашение к Договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение объекта бизнеса, указанного в приложении к настоящему Договору, с даты вступления в силу настоящего Договора.

4.1.2. В течение срока действия настоящего Договора не заключать Договор на право размещения объекта бизнеса по адресному ориентиру (*ситуационному плану*), указанному в приложении № 1 к настоящему Договору, с иными лицами.

Для сезонных объектов бизнеса (при размещении на одной территории разных объектов бизнеса в зависимости от сезона)

4.1.2. В течение срока действия настоящего Договора не заключать Договор на право размещения объекта бизнеса в летний период с 1 апреля по 1 ноября (в зимний сезон - с 1 ноября по 31 марта) по адресному ориентиру (*ситуационному плану*), указанному в приложении № 1 к настоящему Договору, с иными лицами

4.1.3. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по Договору, несет Сторона 1.

4.1.4. Согласовать либо отказать в согласовании модернизации объекта бизнесе (изменения внешнего вида, конфигурации, структурных элементов и т.п.) не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Стороны 2 проекта модернизации объекта бизнеса.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2:

- надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором;

- соблюдения требований архитектурных, пожарных, санитарных норм, правил и нормативов по благоустройству территории, законодательства Российской Федерации, в том числе по гражданской обороне и чрезвычайных ситуациях;

- своевременного устранения выявленных нарушений действующего законодательства Российской Федерации при размещении и эксплуатации объекта бизнеса.

4.2.2. Осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего Договора, в том числе с привлечением специализированной организации.

4.2.3. По истечении _____ (5 (пяти) календарных дней / 15 (пятнадцати) календарных дней для крупных объектов) после окончания

срока действия Договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж объекта бизнеса при неисполнении в установленный Договором срок этой обязанности Стороной 2.

Сторона 1 не несет ответственность за состояние и сохранность объекта бизнеса в случае демонтажа объекта бизнеса при неисполнении в установленный Договором срок этой обязанности Стороной 2.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Разместить объект бизнеса, соответствующий приложению № 1 к настоящему Договору, не позднее « ___ » _____ (не позднее _____ месяцев со дня вступления в силу Договора).

4.3.2. Осуществлять установку и эксплуатацию объекта бизнеса в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.3. Осуществлять эксплуатацию объекта бизнеса в полном соответствии с:

характеристиками размещения объекта бизнеса, указанными в приложении 1 к настоящему Договору;

требованиями к прилегающей территории и к внешнему виду объектов бизнеса _____ (указывается при необходимости - нормативный правовой акт муниципального образования, документ, утвержденный Стороной 1) (указывается при необходимости).

4.3.4. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид объекта бизнеса, проводить за свой счет необходимый ремонт, устранять недостатки, поддерживать исправное техническое состояние всех элементов объекта бизнеса.

4.3.5. В течение всего срока действия Договора соблюдать требования к прилегающей территории объекта бизнеса (месту объекта бизнеса), которые определяются _____.

4.3.6. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.7. После монтажа, демонтажа, ремонта объекта бизнеса, иных работ в месте размещения объекта бизнеса и на прилегающей территории привести место размещения объекта бизнеса в первоначальное состояние.

4.3.8. Не позднее _____ (5 (пяти) календарных дней / 15 (пятнадцати) календарных дней для крупных объектов) со дня окончания срока действия настоящего Договора демонтировать объект бизнеса.

Для сезонных объектов бизнеса

4.3.8. Ежегодно не позднее « ___ » _____ в течение срока действия настоящего Договора демонтировать объект бизнеса.

4.3.9. В случае расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным по решению суда Сторона 2 обязана произвести демонтаж объекта бизнеса в течение _____ (5 (пяти) календарных дней / 15 (пятнадцати) календарных дней для крупных объектов) и привести место размещения объекта бизнеса в первоначальное состояние.

4.3.10. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее 3 (трех) календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.3.11. Не допускать передачи права (требования) и обязательства по Договору третьим лицам.

4.3.12. Не проводить модернизацию (изменение внешнего вида, конфигурации, структурных элементов и т.п.) объекта бизнеса без согласования со Стороной 1.

4.3.13. Обеспечивать доступность объекта бизнеса для маломобильных групп населения (далее – МГН).

Для аттракционов, объектов физической культуры и спорта.

4.3.14. Размещать вспомогательные некапитальные объекты инженерной инфраструктуры, необходимые для функционирования объекта бизнеса.

4.3.15. В полном объеме обеспечивать безопасность объекта бизнеса для жизни и здоровья граждан (включая МГН), имущества физических или юридических лиц, государственного или муниципального имущества, окружающей среды, жизни и здоровья животных и растений, поддерживать нормативное состояние объекта бизнеса, возмещать причиненный вред в установленном законодательстве порядке.

4.3.16. До момента начала эксплуатации объекта бизнеса обеспечить наличие предусмотренных законодательством Российской Федерации документов, подтверждающих соответствие объекта бизнеса нормам безопасности, санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также иным требованиям законодательства Российской Федерации.

Для аттракционов

4.3.17. До начала эксплуатации зарегистрировать объект бизнеса в уполномоченном органе Государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в срок не более 30 календарных дней со дня его фактического размещения и проходить регулярное техническое освидетельствование объекта бизнеса в соответствии с установленной законодательством Российской Федерации периодичностью.

Для объектов физической культуры и спорта (при необходимости)

4.3.18. Представлять услугу посетителям парка в соответствующие со следующими регламентирующими документами _____ (ГОСТ / технические регламенты).

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения объекта бизнеса.

4.4.2. Использования места размещения объекта бизнеса для целей, связанных с осуществлением прав владельца объекта бизнеса, в том числе, с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон, если место размещения объекта бизнеса, в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии непригодном для использования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения объекта бизнеса с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных Договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере _____ (2,5 (две целые и пять десятых) процента платы за Договор, установленной пунктом 3.1. Договора в случае, если договор заключен на срок не более пяти лет либо 1,5 (одна целые и пять десятых) процента платы за Договор, установленной пунктом 3.1. Договора в случае, если договор заключен на срок более пяти лет).

5.5. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств

не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор прекращает действовать с даты, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, и продлению не подлежит, за исключением случая, указанного в пункте 6.8 настоящего Договора.

6.2. Договор может быть расторгнут:

по соглашению Сторон;

в судебном порядке;

в связи с односторонним отказом Стороны Договора.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях:

невнесения Стороной 2 в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более 30 (тридцати) календарных дней;

нарушение Стороной 2 сроков внесения платы по настоящему Договору более трех раз подряд на срок более десяти календарных дней;

неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных пп. 4.3.1 - 4.3.5, (4.3.15 - 4.3.18 – при наличии данных пунктов) настоящего Договора.

в случае нахождения Стороны 2 в процессе ликвидации, введения в его отношении процедуры банкротства, приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц) / введения в его отношении процедуры банкротства (для индивидуальных предпринимателей);

в случае создания или возведения в месте размещения объекта бизнеса самовольной постройки;

в случае необходимости реконструкции места объекта бизнеса, если нахождение объекта бизнеса препятствует осуществлению указанных работ, и после реконструкции размещение объекта бизнеса в прежнем месте невозможно;

в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

6.4. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправлением Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо по адресу электронной почты, указанной в разделе 10 настоящего Договора, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по ее адресу места нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.5. Сторона 2 имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив за 15 (пятнадцать) календарных дней Сторону 1.

Сторона 2 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора с актом сверки платежей Стороне 1 в письменном виде

заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 1, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо по адресу электронной почты указанной в разделе 10 настоящего Договора, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 2 подтверждения о его вручении Стороне 1.

6.6. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении. Договор считается расторгнутым с даты подписания Сторонами соответствующего соглашения о расторжении настоящего Договора.

6.7. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.3 настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

6.8. В случае необходимости реконструкции места объекта бизнеса, если нахождение объекта бизнеса препятствует осуществлению указанных работ, срок настоящего Договора продляется на время проведения реконструкции места объекта бизнеса, если после реконструкции размещение объекта бизнеса в прежнем месте возможно.

За период реконструкции места объекта бизнеса плата за размещение объекта бизнеса не взимается.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

При отсутствии технической возможности заключения дополнительного соглашения в форме электронного документа дополнительное соглашение заключаются в форме бумажного документа, подписанного Сторонами и скрепленного печатями (при наличии).

9.2. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме электронного документа на _____ и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Характеристики размещения объекта бизнеса».

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Сторона 2

Характеристики
размещения Объекта бизнеса

№ п/п	Характеристика	Описания
1	Адресные ориентиры Объекта бизнеса <1>	
2	Номер Объекта бизнеса в соответствии со схемой размещения объектов бизнеса <2>	
3	Тип Объекта бизнеса	
4	Специализация Объекта бизнеса (функциональное назначение)	
5	Общая площадь Объекта бизнеса, кв. м	
6	Общая площадь места Объекта бизнеса, кв.м	
7	Описание внешнего вида объекта бизнеса	
8	Технические характеристики Объекта бизнеса	
9	Требования к благоустройству места Объекта бизнеса	

<1> вместо адресных ориентиров может использоваться ситуационный план расположения Объекта бизнеса.

<2> указывается при наличии.

Подписи сторон

Сторона 1

Сторона 2

УТВЕРЖДАЮ

Начальник правового отдела администрации
Талдомского городского округа Московской области

Н.А. Павлова

«23» 05 2024 года

Заключение

по результатам антикоррупционной экспертизы

Я, консультант правового отдела администрации Талдомского городского округа Московской области, Башилов Сергей Сергеевич, в соответствии с «Положением о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления Талдомского городского округа Московской области», утвержденным Постановлением главы Талдомского городского округа Московской области от 14.06.2019 г. № 1100 и методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96,

осуществил

специализированную антикоррупционную экспертизу проекта Положения о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения объекта бизнеса на территории парков культуры и отдыха Талдомского городского округа Московской области (далее – Проект).

В результате указанной экспертизы считаю, что Проект разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2003 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Законом Московской области от 28.05.2018 года № 70/2018-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Талдомского городского округа Московской области»;
- Уставом Талдомского городского округа Московской области.

В результате указанной экспертизы коррупциогенные факторы в тексте Проекта не выявлены.

Консультант правового отдела
администрации Талдомского городского
округа Московской области

«23» 05 2024 г.



С.С. Башилов