

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Комитета по культуре,
физической культуре, спорту, туризму
и работе с молодежью администрации
Талдомского городского округа



2025

С.П. Полканова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса уникальных эскизных проектов на создание на территории ПГТ Северный Талдомского городского округа Московской области мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении конкурса уникальных эскизных проектов на создание на территории ПГТ Северный Талдомского городского округа Московской области **мемориальной стелы памяти жителей п. Северный – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка** (далее Положение), определяет порядок организации и проведения настоящего конкурса (далее, соответственно - конкурс, эскизный проект, памятник).

1.2. Организаторы конкурса Комитет по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского городского округа Московской области (далее Комитет)

1.3. Организаторы конкурса обеспечивают:

1.3.1. размещение информации, связанной с проведением конкурса, и которая определена настоящим Положением, на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: **комкульт-талдом.рф** (далее- официальный сайт, сеть «Интернет»), вкладка «Культура и искусство», раздел «Конкурсы»;

1.3.2. прием заявки от кандидата на участие в конкурсе с прилагаемыми к ней документами, материалами, указанными в подпункте 4.4 пункта 4 раздела 4 настоящего Положения;

1.3.3. организацию заседания жюри конкурса.

1.4. Участие в конкурсе является бесплатным.

1.5. Принять участие в конкурсе могут физические лица (группа физических лиц): профессиональные художники и скульпторы; архитекторы и дизайнеры; учащиеся художественных школ, колледжей, вузов; творческие коллективы; частные лица, обладающие необходимыми навыками в возрасте от 14 лет

1.6. Физические лица, указанные в пункте 1.6 настоящего раздела, должны являться гражданами Российской Федерации.

1.7. По результатам проведения конкурса:

1.7.1 определяется один победитель конкурса, который награждается дипломом и ценным подарком;

1.7.2. участникам конкурса вручаются дипломы за участие.

1.8. Организаторы конкурса не предоставляют кандидатам на участие в конкурсе консультации, а также не оказывают помощь в разработке эскизных проектов и (или) в заполнении заявок.

1.9. Ответственность за соблюдение авторских прав несет кандидат на участие в конкурсе, приславший заявку на участие в конкурсе и эскизный проект. При этом, присылая свою заявку и эскизный проект, кандидат на участие в конкурсе предоставляет безусловное право жюри конкурса на использование эскизного проекта в некоммерческих целях, в том числе на размещение материалов для общего публичного обозрения в сети «Интернет», В средствах массовой информации, на выставочных стендах и т.п.

1.10. Расходы, связанные с проведением конкурса, осуществляются за счет средств Комитета.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель конкурса: создание и определение лучшего эскизного проекта **мемориальной стелы памяти жителей п. Северный – участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г.,**

ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка (далее Эскизный проект) запланированного к установке на территории ПГТ Северный Талдомского городского округа Московской области.

2.2. ЗАДАЧИ КОНКУРСА:

2.2.1. увековечивание памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка;

2.2.2. определение победителя на конкурентной основе из числа участников конкурса.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЭСКИЗНОМУ ПРОЕКТУ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОМУ НА КОНКУРС

3.1. Представляемый на конкурс эскизный проект должен быть уникальным (не иметь аналогов), определять конкретный позитивный и исторический замысел будущего объекта монументального искусства мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов и участников боевых действий, строителей поселка в месте установки памятника по адресу: Московская обл., Талдомский г.о., пгт Северный, ул. Калинина, д.5.

3.2. Кандидату на участие в конкурсе при разработке эскизного проекта, необходимо учитывать:

3.2.1. глубину смысла, востребованность жителями уникального объекта монументального искусства, влияющего на формирование облика поселка;

3.2.2. эскизный проект должен предполагать возможное его воплощение в реальных материалах, технике, элементах и объектах благоустройства, обеспечивающих наиболее полное восприятие авторского замысла, учитывать архитектурную среду предполагаемой установки памятника;

3.2.3. предлагаемые в эскизном проекте материалы должны быть: безопасными в использовании, устойчивыми к погодным условиям и способными сохранять структурные параметры в режиме эксплуатации, с учетом климатической зоны расположения Талдомского городского округа, в том числе: к перепадам плюсовых и минусовых температур, дождям, снегу, ветру, солнцу.

3.3. Не допускаются к участию в конкурсе эскизные проекты, пропагандирующие экстремизм, насилие, социальную, расовую, национальную или религиозную рознь, унижающие национальное достоинство, пропагандирующие исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, а также демонстрирующие нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику, сходные с нацистской атрибутикой или символикой до степени их смешения. 3.4. К участию в конкурсе не принимаются эскизные проекты, не соответствующие требованиям настоящего раздела.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте Комитета по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского городского округа (комкульт-талдом.рф).

4.2. Срок приема заявок с момента опубликования объявления до **01.04.2026 года**

Подведение итогов и определение победителя до **01.05.2026 года**.

4.3. В объявлении о проведении конкурса указываются:

4.3.1. дата начала и дата окончания приема документов для участия в конкурсе с учетом требований, установленных пунктом 4.2 настоящего раздела;

4.3.2. место и время приема документов для участия в конкурсе;

4.3.3. электронный адрес для направления документов в электронном виде

4.3.4. контактная информация о лице, ответственном за прием регистрацию документов для участия в конкурсе;

4.3.5. требования к документам и материалам, представляемым для участия в конкурсе, в соответствии с пунктом 4.4 настоящего раздела;

4.3.6. критерии оценки заявки, установленные пунктом 6.4 раздела настоящего Положения; 6

4.3.7. формы документов, определенные пунктом 4.4 настоящего раздела и размещенные на официальном сайте (и непосредственная ссылка на них).

4.4. Кандидаты на участие в конкурсе в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурса, предоставляют в Комитет **следующие документы:**

- 4.4.1. **заявку**, составленную по форме согласно приложению 1 (для физических лиц) или приложению 2 (для группы физических лиц) к настоящему Положению;
- 4.4.2. **эскизный проект**, состоящий из следующих документов и материалов:
- 1) альбом на бумажном носителе: формат не менее А3;
 - 2) скульптурный образ памятника, в масштабе 15% от оригинала (далее - рабочая модель памятника);
 - 4) пояснительную записку (до 2-х страниц) на бумажном носителе (формат А4) раскрывающую и поясняющую авторский замысел, наполнение эскизного проекта смыслами.
- 4.4.3. **копию документа, удостоверяющего личность кандидата** на участие в конкурсе, в том числе сведения о регистрации по месту жительства, или документ, подтверждающий информацию о регистрации гражданина Российской Федерации по месту пребывания или по месту жительства в пределах Российской Федерации и выданный территориальным отделом МВД России;
- 4.4.4. **согласие на обработку персональных данных**, составленное по формам согласно приложениям 4 и 5 к настоящему Положению. В случае если кандидатом на участие в конкурсе является группа физических лиц, согласие на обработку персональных данных представляется каждым физическим лицом, входящим в указанную группу физических лиц.
- 4.5. Документы, указанные в пункте 4.4 настоящего раздела и поступившие в Комитет после даты окончания приема документов для участия в конкурсе, указанной в объявлении о проведении конкурса, не принимаются и для участия в конкурсе не выдвигаются.
- 4.6. Документы, поступившие для участия в конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.
- 4.7. Документы и материалы, указанные в пункте 4.4 настоящего раздела, могут быть поданы кандидатом на участие в конкурсе:
- 4.7.1. на бумажном и физическом носителях, в том числе рабочая модель памятника, — по адресу: 141900 Московская обл., Талдомский район, г.Талдом, ул.Салтыкова-Щедрина, д.42/1, Комитет по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью (с пометкой «На открытый конкурс уникальных эскизных проектов») с 9.00 -17.00 (перерыв с 12.00-14.00);
 - 4.7.2. в виде ссылки на облачное хранилище с электронными образцами документов (скан документов, фото изготовленной рабочей модели памятника) - на электронную почту Комитета по культуре и спорту: tald_komkult@mosreg.ru (с пометкой «На открытый конкурс уникальных эскизных проектов»).
- 4.8. Один кандидат на участие в конкурсе может подать только одну заявку.
- 4.9. При подаче заявки кандидат на участие в конкурсе подтверждает следующее:
- 4.9.1. свое авторство на эскизный проект (любая форма копирования повлечет за собой исключение заявки и эскизного проекта из конкурса);
 - 4.9.2. свое согласие и согласие третьих лиц (если таковые упомянуты в представленном графическом и (или) физическом материале) на участие в конкурсе;
 - 4.9.3. свое согласие, что, в случае возникновения обоснованных претензий со стороны третьих лиц, эскизный проект исключается из участия в конкурсе;
 - 4.9.4. в случае получения обоснованных претензий от третьих лиц участник конкурса несет ответственность за нарушение прав третьих лиц соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.10. Все расходы, связанные с участием в конкурсе, в том числе расходы по оплате услуг связи и сервисов, включая услуги Интернет-провайдера, несет кандидат на участие в конкурсе.
- 4.11. Основаниями для отказа в приеме документов для участия в конкурсе являются:
- 4.11.1. заявка не соответствует форме согласно приложению 1 (для физических лиц) или приложению 2 (для группы физических лиц) к настоящему Положению;
 - 4.11.2. кандидатом на участие в конкурсе не представлены и (или) представлены не в полном объеме документы и материалы, указанные в пункте 4.4 настоящего раздела;
 - 4.11.3. кандидат на участие в конкурсе подал более одной заявки;
 - 4.11.4. кандидатом на участие в конкурсе нарушены сроки подачи заявки, указанные в объявлении о проведении конкурса.
- 5. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВОК**
- 5.1. Комитет организывает прием заявок и приложенных к ним документов и материалов на конкурс, в том числе в электронной форме, путем их регистрации в Журнале регистрации заявок

на открытый конкурс уникальных эскизных проектов, который ведется по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению (далее - Журнал), с указанием даты и времени приема заявки.

5.2. Заявка регистрируется в Журнале в день ее поступления. Каждой заявке присваивается номер в формате «01» по возрастанию, который означает порядковый номер заявки.

5.3. В день поступления заявки, Комитет оценивает ее на отсутствие оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 4.11 раздела 4 настоящего Положения.

5.4. При наличии оснований, установленных пунктом 4.11 раздела 4 настоящего Положения, Комитет не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем поступления заявки, направляет кандидату на участие в конкурсе по адресу электронной почты, указанной в заявке, в произвольной письменной форме уведомление об отказе в приеме заявки с указанием оснований, определенных пунктом 4.11 раздела 4 настоящего Положения. Кандидат на участие в конкурсе вправе после устранения причин отклонения заявки подать ее повторно до даты окончания приема документов для участия в конкурсе, указанной в объявлении о проведении конкурса.

5.5. Комитет в срок не позднее 5 рабочих дней после даты окончания приема документов, указанной в объявлении о проведении конкурса, направляет заявки и приложенные к ним документы и материалы, допущенные для участия в конкурсе, жюри конкурса.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. После поступления в жюри конкурса документов, указанных пункте 5.5 раздела 5 настоящего Положения, секретарь жюри конкурса обеспечивает их рассылку (при необходимости и доставку) членам жюри конкурса в срок не позднее 5 рабочих дней со дня их поступления.

6.2. Жюри конкурса в срок не позднее 20 апреля 2026 года подводит итоги конкурса, оценивает по критериям оценки заявок, установленным пунктом 6.4. настоящего раздела, путем заполнения карты оценки заявок открытого конкурса уникальных эскизных проектов на создание памятника, составленной по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению (далее - карта оценок).

6.3. К оценке заявок по критериям оценки допускаются только заявки, соответствующие требованиям, установленным пунктом 1.6 раздела 1 и пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Положения.

6.4. Оценка заявок, допущенных для участия в конкурсе, проводится по 10-бальной шкале по следующим критериям оценки заявок:

6.4.1. «Художественная идея» — оригинальность и убедительность по заданной тематике;

6.4.2. «Техника исполнения» использование особенностей материала и культура его подачи;

6.4.3. «Эстетический образ» — качество и завершенность проектного решения при визуальном панорамном восприятии;

6.4.4. «Возможность практической реализации эскизного проекта» - воплощения памятника в реальных материалах, технике, элементах и объектах сопутствующего благоустройства, обеспечивающих долговечность и наиболее полное восприятие авторского замысла;

6.4.5. «Визуализация художественной идеи»

6.5. Победитель конкурса определяется решением жюри конкурса на заседании жюри конкурса путем арифметического сложения набранных баллов по каждому критерию оценки заявок, выставленных каждому участнику конкурса.

6.6. В случае равенства баллов, набранных в картах оценки заявки участниками конкурса, приоритетным критерием в решении вопроса о присуждении победы является наибольшее количество баллов, набранное по критерию оценки заявок - «Художественная идея».

6.7. Победителем конкурса признается участник конкурса, набравший по сумме критериев оценки заявок, выставленной всеми членами жюри конкурса, наибольшее количество баллов, но не менее 25 баллов.

6.8. В случае, если по сумме критериев оценки заявок лидер из участников конкурса набрал менее 25 баллов, — конкурс признается несостоявшимся, и по решению жюри конкурса организуется проведение повторного конкурса в соответствии с требованиями настоящего Положения.

7. ЖЮРИ КОНКУРСА

7.1. Жюри конкурса создается в целях реализации задач, указанных разделе 2 настоящего Положения.

7.2. В своей деятельности жюри конкурса руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования и настоящим Положением.

7.3. Жюри конкурса в целях реализации своих задач имеет право приглашать на заседания жюри конкурса экспертов, специалистов и иных лиц, к предмету деятельности которых относятся вопросы, рассматриваемые на заседаниях жюри конкурса.

7.4. Количественный состав жюри конкурса - не менее 5 человек. Состав жюри конкурса формируется из числа экспертов, специалистов и иных лиц, к предмету деятельности которых относятся вопросы, рассматриваемые на заседаниях жюри конкурса.

7.5. Жюри конкурса формируется в составе: председателя жюри конкурса, заместителя председателя жюри конкурса, секретаря жюри конкурса, членов жюри конкурса.

7.6. Общее руководство жюри конкурса, планирование его текущей деятельности, утверждение повесток заседаний, принятие решения о приглашении лиц, указанных в абзаце первом пункта 7.3 настоящего раздела, и обеспечение выполнения возложенных на жюри конкурса задач осуществляет председатель жюри конкурса, в период его отсутствия - заместитель председателя жюри конкурса. Формой работы жюри конкурса являются: индивидуальная оценка заявок, допущенных для участия в конкурсе, и заседания жюри конкурса.

7.7. Председатель жюри конкурса:

7.7.1. определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях жюри конкурса;

7.7.2. определяет время, место, дату и формат проведения заседаний жюри конкурса (очная форма или с использованием средств видеоконференцсвязи), состав материалов, необходимых для вынесения вопросов на рассмотрение жюри конкурса;

7.7.3. подписывает протоколы заседаний жюри конкурса и другие документы жюри конкурса;

7.7.4. наделен правами и обязанностями, предусмотренными пунктами 7.9 и 7.10 настоящего раздела соответственно;

7.7.5. решает иные вопросы, относящиеся к компетенции жюри конкурса.

7.8. Секретарь жюри конкурса осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе:

7.8.1. формирует проект повестки заседания жюри конкурса и представляет его на утверждение председателю жюри конкурса;

7.8.2. направляет членам жюри конкурса документы и материалы, указанные в пункте 5.7 раздела 5 настоящего Положения;

7.8.3. уведомляет членов жюри конкурса не менее чем за 5 календарных дней о месте, дате, времени и формате проведения заседания жюри конкурса; организует рассылку необходимых материалов к заседанию жюри конкурса;

7.8.4. ведет и оформляет протоколы заседаний жюри конкурса;

7.8.5. несет персональную актуализацию состава жюри конкурса; ответственность за своевременную

7.8.6. наделен правами и обязанностями, предусмотренными пунктами 7.9 и 7.10 настоящего раздела соответственно.

7.9. Заместитель председателя жюри конкурса, члены жюри конкурса, секретарь жюри конкурса имеют право:

7.9.1. участвовать в заседании жюри конкурса с правом голоса;

7.9.2. выносить на обсуждение вопросы, относящиеся к компетенции жюри конкурса;

7.9.3. высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам;

7.9.4. получать информацию, имеющуюся в распоряжении жюри конкурса.

7.10. Заместитель председателя жюри конкурса, члены жюри конкурса обязаны:

7.10.1. присутствовать на заседаниях жюри конкурса (в том числе, если заседание жюри конкурса проводится с использованием средств видеоконференц-связи). В случае невозможности принять участие в заседании жюри конкурса в заседании участвует лицо, исполняющее его обязанности по основному месту работы (за исключением лиц, чья деятельность не предполагает замещение по роду деятельности);

7.10.2. не разглашать ставшую им известной в связи с работой в жюри конкурса информацию, отнесенную к категории информации для служебного пользования.

7.11. Заседание жюри конкурса правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его состава.

7.12. Решения жюри конкурса принимаются посредством открытого голосования большинством голосов состава жюри конкурса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании жюри конкурса является решающим.

7.13. Решения, принятые на заседании жюри конкурса, оформляются протоколом заседания жюри конкурса. Протокол заседания жюри конкурса подписывается председателем жюри конкурса и всеми членами жюри конкурса.

7.14. Решение о победителе конкурса принимается жюри конкурса с учетом требований, установленных пунктами 6.6 - 6.8 раздела VI настоящего Положения.

7.15. После принятия решения о победителе конкурса протокол заседания жюри конкурса не позднее 3-х рабочих дней со дня принятия решения о победителе конкурса направляется в:

7.15.1. Комитет - для организации его опубликования на официальном сайте с учетом информации, содержащейся в согласии на обработку персональных данных согласно приложению 5 к настоящему Положению;

7.15.2. Администрацию Талдомского городского округа - для решения вопроса о реализации проекта памятника.

7.16. Информационное, материально-техническое обеспечение работы жюри конкурса осуществляется Комитетом.

8. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА И УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

8.1. Церемония награждения победителя конкурса и чествование участников конкурса проводится не позднее 30 календарных дней со дня подписания протокола заседания жюри конкурса с итогами конкурса, которыми определен победитель конкурса.

8.2. Время и место награждения определяется организаторами конкурса, о чем участники конкурса информируются путем размещения информации на официальном сайте. Дополнительно победитель и участники конкурса информируются по номеру телефона или адресу электронной почты, указанным в заявке.

Приложение 1

к Положению о проведении открытого
конкурса уникальных эскизных проектов
на территории ПГТ Северный Талдомского г.о.
Московской области мемориальной стелы
памяти жителей п. Северный - участников
Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г.,
ветеранов боевых действий и участников СВО,
строителей поселка

ЗАЯВКА
на участие в открытом конкурсе уникальных эскизных проектов
(для физических лиц)

1. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
2. Возраст (полных лет)	
3. Адрес регистрации и проживания	
4. Адрес электронной почты	
5. Телефон	

Приложение:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы) «____» _____ 20__ г,
(дата)

Приложение 2

к Положению о проведении открытого конкурса уникальных эскизных проектов на территории ПГТ Северный Талдомского г.о. Московской области мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка

ЗАЯВКА
на участие в открытом конкурсе уникальных эскизных проектов
(для группы физических лиц)

1. Наименование группы (при наличии)	
2. Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя группы	
3. Адрес регистрации и проживания руководителя группы	
4. Адрес электронной почты руководителя группы	
5. Телефон руководителя группы	
6. Фамилии, имена, отчества (последнее при наличии) лиц, входящих в группу.	

Приложение:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

.....

_____/_____/_____
 (подпись руководителя группы) (фамилия, инициалы) (дата)

_____/_____/_____
 _____/_____/_____
 _____/_____/_____
 _____/_____/_____

(подпись**) (фамилия, инициалы) (дата)

** Настоящая заявка подписывается всеми лицами, входящими в группу и указанными в заявке.

к Положению о проведении открытого конкурса уникальных эскизных проектов на территории ПГТ Северный Талдомского г.о. Московской области мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

* Я, _____ документ удостоверяющий личность: документ _____ серия _____ номер _____ выдан _____ дата _____

зарегистрированный (ая) по адресу: _____ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, по своей воле и в своем интересе даю свое согласие Комитету по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью Администрации Талдомского городского округа Московской области, именуемому далее «Оператор», на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), следующих своих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии); год рождения, гражданство; адрес регистрации; документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан); номер контактного телефона; адрес электронной почты; образование, профессия, место работы (учебы); идентификационный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета.

Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях реализации мероприятий в рамках Положения о проведении конкурса.

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия и действует до окончания всех мероприятий в рамках Положения о проведении конкурса;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва настоящего согласия оператор персональных данных вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 9.1, 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) в случае признания меня победителем конкурса и получении ценного приза, я проинформирован об обязанностях уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ) со стоимости приза, превышающей 4000 (четыре тысячи) рублей в соответствии с действующим законодательством и даю свое согласие на передачу своих персональных данных в ФНС .

5) после окончания реализации всех мероприятий в рамках Положения о проведении конкурса мои персональные данные хранятся у оператора персональных данных в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации.

Дата начала обработки персональных данных в настоящем согласии:
« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
(подпись руководителя группы) (фамилия, инициалы) (дата)

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____
(подпись**) (фамилия, инициалы) (дата)

*В случае подачи заявки для участия в конкурсе группой физических лиц настоящее согласие заполняется каждым лицом, включенным в группу.

Приложение 4

к Положению о проведении открытого конкурса уникальных эскизных проектов на территории ПГТ Северный Талдомского г.о. Московской области мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка

ФОРМА ЖУРНАЛ

регистрации заявок на открытый конкурс уникальных эскизных проектов на создание на территории ПГТ Северный Талдомского городского округа Московской области к Положению о проведении открытого конкурса уникальных эскизных проектов на территории ПГТ Северный Талдомского г.о. Московской области мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов и участников боевых действий

N п/ п	Дата, время	Кандидат в участники конкурса (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица либо группы физических лиц, наименование юридического лица)	Подпись лица, ответственного за прием документов
1	2	3	4

к Положению о проведении открытого конкурса уникальных эскизных проектов на территории ПГТ Северный Талдомского г.о. Московской области мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов боевых действий и участников СВО, строителей поселка

КАРТА

оценки заявок открытого конкурса уникальных эскизных проектов на создание мемориальной стелы памяти жителей п. Северный - участников Великой Отечественной войны 1941-1945 г.г., ветеранов и участников боевых действий

1. Номер заявки, присвоенный участнику конкурса: _____
2. Критерии оценки заявок, допущенных до конкурса:
 - 2.1. «Художественная идея» - оригинальность и убедительность по заданной тематике: _____ баллов;
 - 2.2. «Техника исполнения»- использование выразительных особенностей материала и культура его подачи: _____ баллов *;
 - 2.3. «Эстетический образ» - качество и завершенность проектного решения при визуальном панорамном восприятии: _____ баллов
 - 2.4. «Возможность практической реализации эскизного проекта» - воплощения памятника в реальных материалах, технике, элементах и объектах сопутствующего благоустройства, обеспечивающих долговечность и наиболее полное восприятие авторского замысла: _____ баллов;
 - 2.5. «Визуализация художественной идеи» - авторский замысел, перенесенный в панорамный формат эскизного проекта в 3-D визуализации (панорамный видеоролик): _____ баллов *.

*Примечание: максимальная оценка по каждому критерию - 10 баллов, минимальная - 0 баллов.

_____/_____/_____
(дата) (подпись (расшифровка))