***Пример:*** положение о клубном формировании с комментариями

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ Дом культуры

«Колос»

*(подпись)ФИО*.

дата

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ

*(Приведите полное наименование документа:* ***укажите наименование клубного формирования с учётом почётного звания, если присвоено, вид, тип формирования и его имя собственное****. Например, образцовая студия изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Палитра», группа здоровья «Непоседам года не беда», хореографического коллектива «Пируэт» ).*

Дом культуры …

Декабрь 20\_ года

*(Укажите полное наименование учреждения, при котором организовано клубное формирование, а также месяц и год создания формирования).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Укажите полное наименование клубного формирования* | **I. Общие положения**  Клубное формирование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ создано в Доме культуры. В своей деятельности клубное формирование руководствуется настоящим Положением, которое создано на основе действующего законодательства РФ, Устава учреждения. Положение определяет порядок создания, финансирования клубного формирования, предмет деятельности и регламент работы | *Укажите полное наименование учреждения* |
| *Оставьте в этом списке те виды деятельности, которые приемлемы для создаваемого клубного формирования* | **II. Предмет деятельности**  Клубное формирование в рамках своей деятельности:   организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования: репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.;   проводит творческие отчёты о результатах своей деятельности: концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие |  |
| *Выберите предполагаемый вариант финансирования. Если клубное формирование будет поддерживаться за счёт взносов, то пропишите порядок их внесения: на какой счёт, через какие кредитные организации или непосредственно в кассу учреждения. Укажите сроки внесения таких взносов и сумму оплаты в соответствии с распорядительным документом учреждения, при котором создано формирование. Уточните, какой категории населения предоставляется льгота и в каком размере* | **III. Порядок финансирования**  Клубное формирование ведёт деятельность:   за счёт бюджетного финансирования базового культурно-досугового учреждения (КДУ) на основании муниципального задания и договора с руководителем;   за счёт имеющихся на эти цели специальных средств КДУ, возможно в рамках грантовой деятельности и по целевой программе;   по принципу частичной самоокупаемости, с использованием средств базового КДУ, других учредителей, участников клубного формирования (членские взносы), а также за счёт средств, полученных от собственной деятельности;   по принципу полной самоокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования (членские взносы), а также средств, полученных от собственной деятельности, и иных средств. |  |
| *Уточните основание:личное заявление, заявление родителей или замещающих их лиц. Относитесь серьёзно к хранению заявлений. Если возникнет конфликт, заявление докажет, что ребёнок участвовал в работе формирования по воле родителей.*  *Тщательно пропишите случаи отчисления. Именно из-за этого возникают разногласия между руководителем и участниками клубного формирования, которые нередко занимаются сутяжничеством* | **IV. Порядок приема, отчисления и наполняемость клубного формирования**  Набор участников клубного формирования проводится с \_\_\_\_\_ на основании\_онлайн - заявки на государственный информационный портал Московской области «Единая платформа записи в клубные формирования домов культуры Московской области»; для детей до 18 лет – заявления от родителей или законных представителей;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Приём осуществляется после прохождения творческого испытания\_(собеседования).  В клубное формирование принимаются лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Отчисление из клубного формирования проводится в случаях:   окончания и прохождения программы, предусмотренной для данного клубного формирования;   личного заявления участника клубного формирования;   нарушения или неоднократного нарушения правил пользования учреждением;   решения общего собрания участников клубного формирования.  Предельная наполняемость участников клубного формирования \_\_\_ чел.  Возрастной состав\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | *Укажите конкретные сроки*  *Экзамена, просмотра, конкурсного отбора и пр.*  *Укажите категорию населения*  *Наполняемость на платной основе определяйте в соответствии со сметой, которую утвердит руководитель КДУ* |
| *В этом абзаце руководствуйтесь региональными нормативными*  *актами в сфере культуры* | **V. Творческо-организационная работа**  Творческо-организационная работа в коллективах предусматривает:   проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, концертов и спектаклей;   мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы;   добросовестное выполнение участниками поручений,  воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;   проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;   накопление методических материалов, а также материалов, которые отражают историю развития коллектива и творческую работу: планы, дневники, отчёты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т. д.  Занятия в коллективе длятся не менее **трех астрономических** часов в неделю (учебный час- 45 мин ., перерыв 15 мин.) Занятия в клубах по интересам и л.о. проводятся не реже 1 раза в месяц.  Форма проведения занятий: индивидуальные, групповые, интегрированные (выбрать)  Клубное формирование может оказывать платные услуги, помимо основного плана работ учреждения: спектакли, концерты, представления, выставки и т.д. Это необходимо согласовывать с руководителем учреждения. Сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, а также на поощрение участников и руководителей клубных формирований.  За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званиям «Народный коллектив», «Образцовый коллектив».  За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу, участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения: грамота, почётный знак, другим отличиям – на основании соответствующих документов органов местного самоуправления | *Укажите наиболее приемлемые для вас формы*  Количество занятий надо указывать в соответствии с типом клубного формирования |
| *Укажите тип клубного формирования: коллектив, кружок (секция), любительское объединение, клуб по интересам и т. д.* | **VI. Руководство клубным формированием и**  **контроль над его деятельностью**  Общее руководство и контроль над деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель учреждения. Для обеспечения деятельности клубного формирования руководитель учреждения создаёт необходимые условия, утверждает планы работы, программы, сметы доходов и расходов.  Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .  Руководитель клубного формирования:   составляет годовой план организационно-творческой работы, который представляет руководителю учреждения на утверждение;   ведёт в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу, формирует программу деятельности клубного формирования;   представляет руководителю учреждения годовой отчёт о деятельности коллектива, ведет журнал учета работы кл.ф.   Руководитель клубного формирования несет ответственность за содержание деятельности и финансовые результаты. |  |