УТВЕРЖДЕНО

                                                                              Постановлением  Главы Талдомского

                                                                                                         муниципального района

                                                                                  № 2914 от «17» августа 2012 года

***ПОЛОЖЕНИЕ***

***о Комитете по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского муниципального района***

***1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ***

1.1.Комитет по культуре, физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью администрации Талдомского муниципального района, в дальнейшем именуемый «Комитет», является  отраслевым органом  администрации Талдомского муниципального района. Комитет осуществляет межотраслевое управление и координацию деятельности    в области культуры, искусства, физической культуры, спорта, туризма и реализации государственной молодежной политики, а также функциональное регулирование в указанных областях на территории Талдомского муниципального района.

1.2.Комитет является структурным подразделением администрации Талдомского муниципального района  и имеет права юридического лица, подлежит государственной регистрации в качестве муниципального казенного учреждения в соответствии с  федеральным законодательством.

1.3.Комитет создается  администрацией Талдомского муниципального района на основании Устава Талдомского муниципального района и структуры администрации Талдомского муниципального района, утвержденной Советом депутатов Талдомского муниципального района.

1.4.Комитет в своей деятельности подчиняется Главе  Талдомского муниципального района и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

1.5.Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации,  законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского муниципального района и настоящим Положением.

1.6.Комитет осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с территориальными исполнительными органами государственной власти Московской области, органами местного самоуправления городских и сельских поселений Талдомского муниципального района, общественными объединениями и иными организациями независимо от форм собственности и организационно-правовой формы.

1.7.В систему Комитета входят районные муниципальные  учреждения культуры и искусства, физической культуры и спорта, молодежи и туризма, образовательные учреждения сферы культуры, реализующие образовательные программы и  дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы   в области искусств.

1.8.Комитет  обладает правами юридического лица; имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством,  печать с воспроизведением герба Талдомского муниципального района и со своим наименованием, а также иные печати, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, личные неимущественные права и обязанности.

1.9.Комитет выполняет функции и полномочия Учредителя и Собственника районных муниципальных учреждений культуры и спорта, является  Главным распорядителем бюджетных средств Талдомского муниципального района, выделяемых  на развитие культуры и искусства, физической культуры, спорта и туризма, реализацию государственной молодежной политики.

1.10.Финансирование деятельности Комитета осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете Талдомского муниципального района.

1.11.Комитет имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в муниципальной собственности Талдомского муниципального района и предоставленное  ему на праве оперативного управления.

1.12.Местонахождение Комитета: Московская область, Талдомский район, г. Талдом, площадь Карла Маркса 12.

Почтовый адрес Комитета: 141900,  Московская область, Талдомский район, г. Талдом, площадь Карла Маркса 12.

Адрес электронной почты: [komkulttald@mail.ru](mailto:komkulttald@mail.ru)

***2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИТЕТА***

2.1.Комитет создан  в ***целях*** реализации полномочий и функций Талдомского муниципального района в области:

- библиотечного и музейного дела, народных художественных промыслов, народной культуры, всех видов и жанров искусства, кинематографии, самодеятельного (любительского) художественного творчества, сохранения и использования объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), художественного образования и эстетического воспитания;

- физической культуры, спорта, туризма и работы с молодежью.

**2.2.Основными  задачами Комитета являются**:

2.2.1. ***В области культуры и искусства:***

*создание условий*для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории Талдомского муниципального района;

*обеспечение условий* для реализации прав граждан на участие в культурной жизни и пользование учреждениями сферы культуры, на доступ к культурным ценностям;

-*содействие в развитии* музейного ибиблиотечного обслуживания;

*развитие  и совершенствование*   художественного  образования в сфере культуры, поддержка молодых дарований;

*сохранение*, создание, распространение и освоение культурных ценностей;

*создания и развития* рынка услуг в области  культуры и благоприятных условий для удовлетворения спроса потребителей на эти услуги;

*создание условий для эффективного функционирования* организаций, находящихся в ведомственном подчинении Комитета.

2.2.2. ***В области физической культуры и спорта:***

создание условий для:

*укрепления* здоровья, формирования здорового образа жизни, гармоничного развития личности, организации физически активного отдыха населения Талдомского муниципального района, эффективного использования объектов физической культуры и спорта на территории Талдомского муниципального района;

*подготовки* спортивного резерва для спортивных сборных команд Талдомского муниципального района;

*создания и развития* рынка услуг в области физической культуры и спорта  и благоприятных условий для удовлетворения спроса потребителей на эти услуги;

*эффективного функционирования* организаций, находящихся в ведомственном подчинении Комитета.

2.2.3. ***В области туризма и реализации государственной молодежной политики***:

создание условий для:

*развития туризма* в Талдомском муниципальном районе

*самореализации и становления личности* молодого человека, его интеграции в общество и формирования как гражданина и патриота;

*обеспечения защиты прав* и законных интересов молодых граждан, решения их социальных проблем, организации отдыха, досуга и занятости молодежи.

**2.3.Комитет осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:**

2.3.1.***В области культуры и  искусства:***

-Разрабатывает, корректирует  и реализует в установленном порядке  районные ведомственные целевые и другие программы и проекты в сфере  культуры и искусства.

-Участвует в установленном порядке в разработке проектов нормативных правовых актов Талдомского муниципального района по вопросам, находящимся в компетенции Комитета.

-Организует библиотечное обслуживания населения библиотеками Талдомского муниципального района.

-Осуществляет анализ,  прогнозирует изменения и осуществляет контроль за организацией библиотечного дела в Талдомском муниципальном районе, соблюдением государственных библиотечных стандартов и нормативов, социального библиотечного минимума.

-Организует работу  по обеспечению сохранности библиотечных фондов муниципальных библиотек Талдомского муниципального района, осуществляет контроль за финансированием на комплектование и разрабатывает меры по обеспечению сохранности книжных памятников, входящих в библиотечные фонды.

-Осуществляет муниципальный контроль за представлением обязательного экземпляра документов.

-Определяет цели и приоритеты развития музейного дела в Талдомском муниципальном районе, содействует сохранению и приумножению музейных ценностей Талдомского муниципального района.

-Обеспечивает условия для осуществления государственного учета, сохранения, реставрации, пополнения, использования и популяризации музейных фондов.

-Осуществляет контроль за соблюдением установленного режима безопасности, хранения, учета и использования музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и Каталог музейных ценностей Московской области, в том числе содержащих драгоценные металлы, драгоценные камни, награды и оружие, а также за соблюдением условий технической защиты информации об их хранении и использовании.

-Организует работу по выявлению движимых предметов и коллекций, имеющих историческое, художественное, научное или иное культурное значение.

-Осуществляет меры по обеспечению условий для развития народной культуры в Талдомском муниципальном районе.

-Оказывает поддержку и стимулирует деятельность любительских коллективов художественного творчества Талдомского муниципального района, организует участие муниципальных любительских творческих коллективов, мастеров декоративно-прикладного творчества в международных, всероссийских и областных фестивалях, конкурсах, выставках народного художественного творчества.

-Представляет в Министерство культуры Московской области документы коллективов самодеятельного творчества для присвоения и подтверждения почетных званий «Народный», «Образцовый» и организует их аттестацию.

-Участвует в осуществлении мер поддержки  местных национально-культурных автономий, в создании условий для сохранения, возрождения и развития национальной культуры, реализации национально-культурных прав граждан Российской Федерации, относящих себя к определенным этническим общностям.

-Оказывает помощь национально-культурным автономиям в подготовке и проведении различных массовых мероприятий в области национальной культуры.

-Организует работу по созданию условий для всеобщего художественного образования детей и эстетического воспитания, формированию и обеспечению функционирования на территории Талдомского муниципального района сети учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, поддержки одаренных детей и молодежи.

-Осуществляет контроль за проведением итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры.

-Организует совместно с Научно-методическим центром Министерства культуры Московской области аттестацию педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений сферы культуры.

-Участвует в проведении комплексных проверок содержания деятельности образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры.

-Готовит и представляет в Министерство культуры Московской области материалы на соискание и присуждение премий и стипендий Губернатора Московской области, общественных организаций, благотворительных фондов.

-Формирует  муниципальные задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Талдомского муниципального района подведомственным бюджетным учреждениям, контролирует их исполнение.

-Формирует и ведет:

*реестр* хозяйствующих объектов, осуществляющих деятельность в сфере культуры;

-Принимает меры по  сохранению и популяризации объектов культурно-исторического  и природного наследия (памятников истории и культуры) на территории Талдомского муниципального района.

-Оказывает содействие в осуществлении в установленном порядке учета имущества, являющегося памятниками истории и культуры муниципального значения и ведения реестра данного имущества.

-Оказывает содействие при ежегодном обследовании, осмотре, описании и фотофиксации состояния объектов культурного наследия, оформлении охранного обязательства собственников и пользователей объектов культурного наследия в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

-Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление районной статистической отчетности в сфере   культуры  в Министерство культуры Московской области, обеспечивает ее достоверность.

-Осуществляет координацию и анализ деятельности учреждений сферы  культуры Талдомского муниципального района.

-Разрабатывает в пределах своей компетенции предложения по условиям оплаты труда  работников учреждений культуры.

2.3.2.***В области физической культуры и спорта:***

-Разрабатывает, корректирует и реализует в установленном порядке районные ведомственные целевые и другие программы и проекты в сфере физической культуры и спорта.

-Участвует в установленном порядке в разработке проектов нормативных правовых актов Талдомского муниципального района по вопросам, находящимся в компетенции Комитета

-Разрабатывает и утверждает в установленном порядке:

*нормы расходов* средств бюджета Талдомского  муниципального района при проведении  районных официальных физкультурных и спортивных мероприятий в пределах средств, предусмотренных в бюджете Талдомского муниципального района на соответствующий финансовый год;

*общие принципы, критерии и порядок* формирования и обеспечения спортивных сборных команд Талдомского муниципального района;

*порядок наделения коллективов* по различным видам спорта, включенным во Всероссийский реестр видов спорта, *статусом*«Спортивная сборная команда Талдомского муниципального района».

-Оказывает содействие развитию детско-юношеского, молодежного, массового спорта.

-Согласовывает предложения о проведении межмуниципальных, межрегиональных спортивных соревнований на территории Талдомского муниципального района.

-Участвует в организации и проведении   межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий, проводимых на территории Талдомского муниципального района.

-Организует и проводит районные официальные физкультурные и спортивные мероприятия и межмуниципальные официальные физкультурные и спортивные мероприятия, а именно:

*устанавливает*порядок проведения районных официальных физкультурных и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий;

*устанавливает*порядок включения физкультурных и спортивных мероприятий в Календарный план физкультурных и спортивных мероприятий  Талдомского муниципального района;

*утверждает в установленном порядке и реализует* Календарный план физкультурных  и  спортивных мероприятий Талдомского муниципального района на соответствующий календарный год;

*содействует* обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории Талдомского муниципального района;

*организует* информационное обеспечение районных официальных физкультурных и спортивных мероприятий и межмуниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

-Осуществляет в установленном порядке организацию мероприятий по подготовке и участию спортсменов Талдомского муниципального района в областных и межзональных спортивных соревнованиях, а также проведение учебно-тренировочных сборов.

-Формирует  муниципальные задания на оказание муниципальных услуг за счет средств бюджета Талдомского муниципального района подведомственным бюджетным учреждениям, контролирует их исполнение.

-Присваивает спортивные разряды в соответствии с Положением о Единой всероссийской спортивной классификации.

-Реализует меры по развитию физической культуры и спорта среди инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта в Талдомском муниципальном районе.

-Участвует в организации физкультурно-оздоровительной работы с молодежью, разрабатывает предложения по укреплению здоровья молодого поколения и профилактике негативных социальных явлений (алкоголизм и наркомания) с помощью физической культуры, спорта и туризма.

-Формирует и ведет реестр спортивных объектов, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта.

-Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление районной статистической отчетности в сфере физической культуры и спорта в Министерство по физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью Московской области, обеспечивает ее достоверность.

-Осуществляет координацию и анализ деятельности учреждений  сферы физической культуры и спорта Талдомского муниципального района.

-Разрабатывает в пределах своей компетенции предложения по условиям оплаты труда спортсменов, тренеров сборных команд района, работников районных физкультурно-спортивных организаций и объединений.

-Участвует в разработке и реализации комплекса мер по охране труда спортсменов, тренеров и других работников сферы физической культуры и спорта, а также по их социальной защите, страхованию и медицинской реабилитации.

-Взаимодействует с территориальными органами Талдомского муниципального района и органами местного самоуправления городских и сельских поселений Талдомского муниципального района в пределах своей компетенции:

*по принятию мер* по обеспечению общественной безопасности и антитеррористической защищенности учреждений культуры и спорта при подготовке и проведению публичного или иного массового мероприятия;

*по выполнению мероприятий* по гражданской обороне и защите населения, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности в учреждениях культуры и спорта.

2.3.3.***В области реализации государственной молодежной политики***:

-Разрабатывает,  корректирует и реализует в установленном порядке  районные ведомственные целевые и другие программы и проекты в области туризма и молодежной политики, в том числе программы развития специализированных видов туризма: экологического, культурного, сельского.

-Осуществляет комплексное изучение, анализ и прогнозирование ситуации в области развития туризма в Талдомском муниципальном районе в целях выработки решений по текущему управлению в указанной сфере.

-Участвует в установленном порядке в разработке проектов нормативных правовых актов Талдомского муниципального района по вопросам, находящимся в компетенции  Комитета.

-Разрабатывает и осуществляет меры по поддержке молодых семей, проживающих на территории Талдомского муниципального района, в реализации долгосрочной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Талдомского муниципального района».

-Осуществляет организационную, информационную, методическую и иную поддержку программ, проектов, мероприятий молодежных общественных объединений и других организаций, осуществляющих   свою деятельность на территории Талдомского муниципального района, в области развития гражданственности и патриотизма среди молодежи.

-Формирует и ведет:

*реестр*молодежных общественных объединений в районе;

*банк данных* по инфраструктуре туризма и туристической деятельности;

*информационный* *банк данных*по объектам туристических ресурсов Талдомского муниципального района.

-Содействует созданию и функционированию в Талдомском муниципальном районе Районного общественного молодежного Совета, деятельность которого направлена на решение проблем молодежи и реализацию молодежной политики.

-Оказывает содействие в развитии волонтерского движения в районе.

-Координирует деятельность общественных объединений, осуществляющих подготовку и проведение поисковых работ по увековечению памяти погибших при защите Отечества на территории Талдомского муниципального района.

-В пределах своей компетенции осуществляет профилактику наркомании и токсикомании в молодежной среде.

-Разрабатывает и реализует меры по оказанию социально-правовой, информативной и консультативной помощи молодым гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;

-В пределах своей компетенции координирует организацию отдыха, досуга и занятости молодежи.

-Организует и проводит фестивали, конкурсы, семинары, конференции, выставки, в том числе мероприятия, посвященные знаменательным и памятным датам, а также иные мероприятия в области молодежной политики.

-Организует направление делегаций молодежи для участия в Московских областных, всероссийских, международных и межзональных фестивалях, конкурсах и других мероприятиях; организует работу по развитию молодежных обменов.

-Комплектует группы детей и молодежи и направляет их в санаторно-курортные учреждения и организации отдыха детей и молодежи и организует их оздоровление.

-В пределах своей компетенции осуществляет работу по профессиональной ориентации молодежи.

-Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в области реализации государственной молодежной политики в Министерство физической культуры, спорта, туризма и работе с молодежью Московской области, обеспечивает ее достоверность.

2.3.4.Комитет:

*организует мероприятия по энергосбережению* и повышению энергетической эффективности и контролю за их проведением  подведомственными Комитету муниципальными учреждениями;

*участвует в проведении мониторинга эффективности деятельности*органов местного самоуправления городских и сельских поселений в сфере деятельности Комитета;

*участвует в подготовке сводного доклада* о результатах мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления городских и сельских поселений в сфере деятельности Комитета;

*обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений* *граждан* по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета, дает письменные ответы на них в порядке, установленном законодательством.

2.3.5.Комитет осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативно-правовыми актами Талдомского муниципального района.

***3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА***

3.1.Порядок формирования Комитета, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Комитета, а также иные вопросы организации и деятельности Комитета определяются нормативными правовыми актами Талдомского муниципального района.

3.2.Структура и штатное расписание Комитета устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Талдомского муниципального района. Финансирование Комитета из бюджета Талдомского муниципального района осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств Талдомского муниципального района в соответствии с утвержденной бюджетной  росписью  на текущий финансовый год.

3.3.Управление деятельностью Комитета осуществляется руководителем (далее -Председателем)  в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Талдомского муниципального района, Положением о Комитете и строится на принципах единоначалия.

3.4.Председатель Комитета является должностным лицом  органов местного самоуправления и несет персональную ответственность за решение вопросов местного значения Талдомского муниципального района в области культуры и искусства, физической культуры, туризма и спорта, реализации государственной молодежной политики, определенных законодательством  Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского муниципального района.

3.5.Председатель  Комитета назначается на должность и освобождается от должности Главой  Талдомского муниципального района в порядке и сроки, установленные законодательством.

Председатель Комитета подотчетен заместителю Главы Администрации, курирующего вопросы социальной сферы, а по имущественным вопросам – Комитету по управлению имуществом и земельным отношениям.

Срок полномочий Председателя Комитета определяется Трудовым договором.

3.6.Председатель Комитета осуществляет руководство текущей деятельностью Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации,

законами Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского муниципального района, настоящим Положением, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Комитета.

3.7.Председатель Комитета действует без доверенности от имени Комитета; представляет его в суде, арбитражном суде, органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами; выдает доверенности.

3.8.Председатель Комитета:

3.8.1.Издает в пределах своей компетенции   приказы, дает указания по вопросам, отнесенные к полномочиям Комитета, подлежащие обязательному выполнению муниципальными гражданскими служащими Талдомского муниципального района, проходящими муниципальную службу в Комитете, и иными работниками Комитета, организует и контролирует их исполнение.

3.8.2.Подписывает в пределах своих полномочий распоряжения Комитета, организует и контролирует их исполнение.

3.8.3.Распределяет обязанности между работниками Комитета, утверждает их должностные регламенты, а также должностные регламенты по должностям муниципальной гражданской службы Талдомского муниципального района, учрежденным в Комитете.

3.8.4.Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета.

3.8.5.Распоряжается финансовыми средствами и имуществом, закрепленным за Комитетом, в порядке, установленном законодательством.

3.8.6.Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей подведомственных муниципальных учреждений Талдомского муниципального района.

3.8.7.Вносит в установленном порядке на рассмотрение Главы  Талдомского муниципального района проекты нормативных правовых актов, предложения по вопросам относящимся к сфере деятельности Комитета.

3.8.8.Обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению нормативных правовых актов Талдомского муниципального района по вопросам, относящимся к сфере деятельности Комитета, в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами Московской области.

3.8.9.Разрабатывает и вносит на утверждение Главе Талдомского муниципального района проекты положения, структуры и штатной численности Комитета.

3.8.10.Утверждает сметы расходов на содержание Комитета, планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Комитету муниципальных бюджетных учреждений в пределах средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

3.8.11.Назначает на должности муниципальной гражданской службы Талдомского муниципального района, переводит и увольняет с муниципальной гражданской службы Талдомского муниципального района гражданских служащих; заключает и расторгает с ними служебные контракты; применяет к ним  меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания; решает в соответствии с законодательством иные вопросы, связанные с прохождением ими муниципальной гражданской службы Талдомского муниципального района в Комитете.

3.8.12.Принимает на работу, переводит и увольняет с работы иных работников Комитета; заключает и расторгает с ними трудовые договоры; применяет к ним меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания; осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством.

3.8.13.Вносит в установленном порядке предложения о награждении особо отличившихся гражданских служащих, иных работников Комитета, а также иных лиц в случаях, предусмотренных законодательством, государственными наградами, присуждении им государственных премий и присвоении почетных званий, согласовывает представления о награждении должностных лиц органов местного самоуправления наградами Московской области и Талдомского муниципального района.

3.8.14.Организует мобилизационную подготовку и перевод Комитета на работу в условиях военного времени.

3.8.15.Проводит личный прием граждан в Комитете и организует личный прием граждан уполномоченными лицами Комитета в порядке, установленном законодательством.

3.8.16.Командирует (направляет) в установленном законодательством порядке творческие коллективы, спортсменов, специалистов и делегации, как по территории Российской Федерации, так и за ее пределы.

3.8.17.Награждает благодарственными письмами и почетными грамотами и дипломами Комитета.

3.8.18.Организует проведение мероприятий по гражданской обороне в Комитете.

3.8.19.Осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, нормативными правовыми актами Талдомского муниципального района и Трудовым договором.

3.8.20.В целях координации деятельности Комитета и его взаимодействия  с Советом депутатов Талдомского муниципального района, органами местного самоуправления городских и сельских поселений и общественными объединениями для подготовки решений по важным вопросам в сфере деятельности Комитета в Комитете может быть образована Коллегия.

Состав Коллегии и положение о ней утверждается председателем Комитета.

3.8.21.В Комитете при председателе могут быть образованы совещательные и консультативные органы (советы, комиссии, рабочие группы) из числа представителей Комитета, иных органов и учреждений Талдомского муниципального района для предварительного рассмотрения основных вопросов деятельности Комитета, подготовки нормативных, правовых и иных документов.

Состав указанных органов и положения о них утверждаются председателем Комитета. Организационно-техническое обеспечение деятельности этих органов осуществляется Комитетом.

3.8.22.Комитет в соответствии с законодательством формирует предложения по объему, номенклатуре и прогнозируемой стоимости закупаемых товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Комитета, а также по финансовому обеспечению указанных закупок за счет средств бюджета Талдомского муниципального района.

3.8.23.В пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации Комитет осуществляет размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для обеспечения деятельности Комитета.

3.8.24.Комитет может быть переименован, преобразован или упразднен в соответствии с законодательством Российской Федерации.